



Załącznik nr 2  
do uchwały nr 747/2025  
Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej  
z dnia 18 września 2025 r.



**Ocena programowa**

**Profil praktyczny**

**Raport samooceny**

---

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej oceniany kierunek studiów:

**Nadbużańska Szkoła Wyższa im. Marka J. Karpia w Siemiatyczach**

Ul. Tadeusza Kościuszki 43

17-300 Siemiatycze

Telefon/fax: (+48) 85 655 59 19

Telefon komórkowy: 501 248 594

e-mail: nsw.rektorat@op.pl

**Nazwa ocenianego kierunku studiów: ZARZĄDZANIE**

1. Poziom studiów: **studia I stopnia**
2. Forma studiów: **niestacjonarna**
3. Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek<sup>1</sup>

**Nauki o zarządzaniu i jakości (dyscyplina wiodąca)**

W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny:

- a. Nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Nazwa dyscypliny wiodącej	Punkty ECTS	
	liczba	%
Nauki o zarządzaniu i jakości	180	100%

- b. Nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

L.p.	Nazwa dyscypliny	Punkty ECTS	
		liczba	%

Na studiach prowadzone jest kształcenie przygotowujące do wykonywania zawodu nauczyciela

X NIE

**Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów**

Nadbużańska Szkoła Wyższa w Siemiatyczach przedstawia poniżej zestaw efektów uczenia się przygotowany zgodnie z wymaganiami Polskiej Rady Kwalifikacji dla kierunku studiów Zarządzanie - I stopnia, profil praktyczny.

---

<sup>1</sup>Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MEiN dnia 11 października 2022 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. 2022 poz. 2202).

**Kierunkowe efekty kształcenia zakładane (KEK) dla kierunku Zarządzanie,  
poziomu 6 PRK – studia I stopnia, profil studiów – praktyczny**

Symbol efektu	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do:	
		uniwersalnych charakterystyk poziomu 6 PRK (P6U) <sup>2</sup>	charakterystyk drugiego stopnia PRK (P6S) <sup>3</sup>
<b>WIEDZA: absolwent zna i rozumie</b>			
Z1P_W01	rozumie miejsce i rolę nauk o zarządzaniu w systemie nauk społecznych i ekonomicznych oraz posługuje się ich podstawową terminologią	P6U_W	P6S_WG
Z1P_W02	zna główne koncepcje, podejścia teoretyczne i metody badawcze stosowane w naukach o zarządzaniu oraz w dyscyplinach pokrewnych, takich jak ekonomia, finanse czy socjologia	P6U_W	P6S_WG
Z1P_W03	zna podstawowe modele i odmiany systemów gospodarczych oraz potrafi wyjaśnić ich historyczną ewolucję	P6U_W	P6S_WG, P6S_WK
Z1P_W04	zna procesy związane z powstawaniem, funkcjonowaniem, przekształcaniem i rozwojem organizacji w zmiennym otoczeniu	P6U_W	P6S_WG
Z1P_W05	zna główne typy struktur organizacyjnych i potrafi wyjaśnić relacje między ich elementami	P6U_W	P6S_WG
Z1P_W06	zna zależności i mechanizmy społeczne zachodzące wewnątrz organizacji oraz prawidłowości, które nimi rządzą	P6U_W	P6S_WG, P6S_WK
Z1P_W07	zna podstawowe zależności społeczne i ekonomiczne charakterystyczne dla relacji rynkowych	P6U_W	P6S_WK
Z1P_W08	zna podstawowe ujęcia opisujące człowieka jako uczestnika i współtwórcę funkcjonowania organizacji	P6U_W	P6S_WG, P6S_WK
Z1P_W09	zna główne koncepcje dotyczące zachowań człowieka w organizacji oraz narzędzia służące ich kształtowaniu	P6U_W	P6S_WG, P6S_WK
Z1P_W10	zna standardowe metody statystyczne i informatyczne narzędzia analizy oraz prezentacji danych społecznych i ekonomicznych	P6U_W	P6S_WG
Z1P_W11	zna typowe metody pozyskiwania i analizowania danych dotyczących funkcjonowania organizacji i procesów w nich zachodzących	P6U_W	P6S_WG

<sup>2</sup> Uniwersalne charakterystyki poziomów Polskiej Ramy Kwalifikacji – załącznik do ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz.U. 2016 poz. 64, poz. 1010 oraz późn. zm.).

<sup>3</sup> Charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6–8 PRK – załącznik do rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. (Dz.U. 2018 poz. 2218).

Z1P_W12	rozumie rolę przywództwa, kultury organizacyjnej, etyki oraz postępu technologicznego w kształtowaniu współczesnych organizacji	P6U_W	P6S_WK
Z1P_W13	zna normy, zasady i standardy funkcjonowania organizacji oraz uwarunkowania i konsekwencje zmian zachodzących w ich strukturach	P6U_W	P6S_WG, P6S_WK
Z1P_W14	ma wiedzę o poglądach na temat wybranych organizacji i ich historycznej ewolucji	P6U_W	P6S_WG
Z1P_W15	zna podstawy komunikowania interpersonalnego, społecznego i gospodarczego i rozumie ich znaczenie w działaniu organizacji	P6U_W	P6S_WK
Z1P_W16	zna podstawowe pojęcia i zasady dotyczące ochrony własności przemysłowej oraz prawa autorskiego	P6U_W	P6S_WK
Z1P_W17	zna zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości	P6U_W	P6S_WK
Z1P_W18	posiada wiedzę o podstawowych sposobach ewidencji działalności gospodarczej	P6U_W	P6S_WK
Z1P_W19	zna główne źródła finansowania działalności i rozwoju organizacji oraz kryteria ich doboru	P6U_W	P6S_WK
<b>UMIEJĘTNOŚCI: absolwent potrafi</b>			
Z1P_U01	identyfikować, analizować i interpretować przyczyny oraz przebieg procesów i zjawisk społecznych, gospodarczych, prawnych, kulturowych i politycznych w kontekście zarządzania	P6U_U	P6S_UW
Z1P_U02	wyszukiwać, analizować, oceniać i selekcjonować informacje, korzystając z różnych źródeł i metod ich pozyskiwania	P6U_U	P6S_UW
Z1P_U03	prognozować skutki procesów i zjawisk społecznych oraz gospodarczych, wykorzystując standardowe metody i narzędzia stosowane w naukach o zarządzaniu	P6U_U	P6S_UW
Z1P_U04	wskazać przyczyny i konsekwencje występowania zjawisk gospodarczych na poziomie mikro- i makroekonomicznym w warunkach otwartej gospodarki	P6U_U	P6S_UW
Z1P_U05	potrafi stosować zasady etyczne, prawne i gospodarcze przy podejmowaniu decyzji, identyfikować wynikające z nich dylematy oraz przewidywać skutki działań w zarządzaniu	P6U_U	P6S_UW
Z1P_U06	wykorzystywać wiedzę z zakresu zarządzania i dyscyplin pokrewnych do rozwiązywania problemów oraz podejmowania decyzji w praktyce zawodowej	P6U_U	P6S_UW
Z1P_U07	oceniać przydatność typowych metod, procedur i dobrych praktyk w różnych obszarach zarządzania oraz stosować je w działaniu	P6U_U	P6S_UW
Z1P_U08	potrafi analizować, interpretować i komunikować zjawiska społeczne zachodzące w organizacji i jej otoczeniu, posługując się właściwą terminologią	P6U_U	P6S_UK, P6S_UW
Z1P_U09	przygotować prace pisemne i prezentacje dotyczące zagadnień z obszaru zarządzania oraz uczestniczyć w merytorycznej dyskusji na ich temat	P6U_U	P6S_UK

Z1P_U10	właściwie dobierać i weryfikować materiały źródłowe wykorzystywane przy przygotowywaniu prac pisemnych	P6U_U	P6S_UW
Z1P_U11	opracowywać dokumenty związane z funkcjonowaniem organizacji	P6U_U	P6S_UO
Z1P_U12	przygotować spójną wypowiedź ustną na temat zagadnień z zakresu zarządzania i dyscyplin pokrewnych	P6U_U	P6S_UK
Z1P_U13	dobierać i weryfikować materiały źródłowe potrzebne do przygotowania wystąpień ustnych	P6U_U	P6S_UO, P6S_UW
Z1P_U14	posługiwać się językiem angielskim na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P6U_U	P6S_UK
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE: absolwent jest gotów do</b>			
Z1P_K01	krytycznej oceny własnej wiedzy i umiejętności oraz systematycznego uczenia się i rozwijania kompetencji w odpowiedzi na zmiany w otoczeniu społecznym i gospodarczym	P6U_K	P6S_UU, P6S_KR
Z1P_K02	do współpracy w grupie i przyjmowania w niej różnych ról odpowiednio do sytuacji	P6U_K	P6S_KO
Z1P_K03	odpowiedzialnej realizacji indywidualnych i zespołowych zadań w obszarze zarządzania organizacjami	P6U_K	P6S_KO, P6S_KR
Z1P_K04	identyfikowania i rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zadań zawodowych	P6U_K	P6S_KR
Z1P_K05	uznawania znaczenia wiedzy i jej wykorzystywania przy rozwiązywaniu problemów zawodowych i społeczno-gospodarczych	P6U_K	P6S_KK
Z1P_K06	zachowania zgodnego z zasadami etyki oraz odpowiedzialnego postępowania w życiu społecznym i zawodowym, a także do egzekwowania tych zasad od innych	P6U_K	P6S_KR
Z1P_K07	udziału w przygotowywaniu projektów publicznych i społecznych, uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne i społeczne	P6U_K	P6S_KO
Z1P_K08	samodzielnego uzupełniania wiedzy i doskonalenia umiejętności w celu odpowiedzialnego pełnienia roli zawodowej	P6U_K	P6S_UU, P6S_KR
Z1P_K09	podejmowania działań wymagających kreatywności, innowacyjności i przedsiębiorczości	P6U_K	P6S_KO
Z1P_K10	świadomego kształtowania swojej postawy życiowej i zawodowej	P6U_K	P6S_KR
Z1P_K11	okazywania otwartości na różnorodność kulturową i rozumienia jej znaczenia w środowisku pracy	P6U_K	P6S_KO

**Objaśnienia oznaczeń dla efektów uczenia się:**

Z1– kierunkowe efekty uczenia się (studia pierwszego stopnia);

P – profil praktyczny;

Symbol po podkreślniku:

W – kategoria wiedzy;

U – kategoria umiejętności;

K – kategoria kompetencji społecznych;  
01, 02, 03 i kolejne – numer efektu kształcenia.

**Objaśnienia oznaczeń dla charakterystyk PRK:**

P6U- charakterystyki uniwersalne;

P6S - poziom 6 PRK dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego.

**Symbol po podkreślniku:**

WG – wiedza/głębina i zakres

WK – wiedza/kontekst;

UW – umiejętności/wykorzystanie wiedzy;

UK – umiejętności/komunikowanie się;

UO – umiejętności/organizacja pracy;

UU – umiejętności/uczenie się;

KK – kompetencje społeczne/oceny;

KO – kompetencje społeczne/odpowiedzialność;

KR – kompetencje społeczne/rola zawodowa.

**Skład zespołu przygotowującego raport samooceny**

Imię i nazwisko	Tytuł lub stopień naukowy/stanowisko/funkcja pełniona w uczelni
Tadeusz Demby	Doktor/ Rektor NSW
Paweł Dominik Filinowicz	Doktor/ Dziekan Wydziału Nauk Społecznych NSW
Anna Świerczewska- Wesołowska	Doktor/Adiunkt
Stanisław Kaczyński	Doktor inż. /Adiunkt
Anna Czyżewska	Magister/Kanclerz NSW
Joanna Jakowiuk	Magister/Asystent
Anna Romaniuk	Magister/ Kierownik Rektoratu
Natalia Kryńska	Studentka/Przewodnicząca samorządu studenckiego
Dorota Wawryniuk	Studentka/Samorząd studencki

## Spis treści

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów _____	2
Wskazówki ogólne do raportu samooceny _____	8
Prezentacja uczelni _____	8
<b>Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym _____</b>	<b>10</b>
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się ____	10
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się _____	13
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie _____	17
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry _____	20
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie _____	22
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku _____	25
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku _____	26
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia _____	27
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach _____	29
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów _____	30
<b>Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów _____</b>	<b>33</b>
<b>Część III. Załączniki _____</b>	<b>Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.</b>
Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów _____	<b>Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.</b>
Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających _____	<b>Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.</b>

## Wskazówki ogólne do raportu samooceny

Raport samooceny przygotowywany przez uczelnię jest jednym z podstawowych źródeł informacji wykorzystywanych przez zespół oceniający Polskiej Komisji Akredytacyjnej w procesie oceny programowej. Jego głównym celem jest prezentacja koncepcji i programu studiów, uwarunkowań jego realizacji oraz miejsca i roli kształcenia w otoczeniu społecznym i gospodarczym, w odniesieniu **do szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia** określonych w załączniku do Statutu Polskiej Komisji Akredytacyjnej, a także refleksja nad stopniem spełnienia tych kryteriów.

Istotnymi cechami raportu samooceny jest analityczne i autorefleksyjne podejście do prezentowanych w nim treści oraz poparcie przedstawianych w raporcie aspektów programu studiów i jego realizacji specyficznymi przykładami stosowanych rozwiązań, ze szczególnym uwzględnieniem wyróżniających je cech oraz dobrych praktyk. Raport powinien być zwięzły, w części I jego objętość nie powinna przekraczać 40 000 znaków.

**We wzorze raportu samooceny zawarte zostały wskazówki mówiące o tym, co warto rozważyć i do czego odnieść się w raporcie. Zwrócono w nich uwagę na te elementy, odpowiadające szczegółowym kryteriom oceny programowej i przyjętym standardom jakości, do których odniesienie się umożliwi dokonanie pełnej samooceny, a następnie przeprowadzenie rzetelnej oceny przez zespół oceniający PKA.**

Wskazówek tych nie należy traktować jako obligatoryjnych dla uczelni przygotowującej raport samooceny. Uczelnia w samoocenie każdego kryterium ma prawo w pełni autonomicznie przedstawiać kluczowe czynniki uwiarygadniające jego spełnienie. Wyłącznym celem wskazówek jest pomoc w zrozumieniu istoty każdego z kryteriów, wskazanie informacji najważniejszych dla procesu oceny oraz zainspirowanie do formułowania pytań, na które warto poszukiwać odpowiedzi w procesie samooceny i opracowywania raportu, a także w celu doskonalenia jakości kształcenia na ocenianym kierunku.

Należy pamiętać, że zgodnie z § 17 ust. 3 statutu PKA z dnia 13 grudnia 2018 r. ze zm., Uczelnia powinna opublikować raport samooceny na swej stronie internetowej przed wizytacją zespołu oceniającego.

## Prezentacja uczelni

*Należy krótko przedstawić aktualne, istotne informacje charakteryzujące uczelnię w powiązaniu z prowadzeniem ocenianego kierunku studiów (rekomendowane co najwyżej 1800 znaków).*

Nadbużańska Szkoła Wyższa w Siemiatyczach jest niepubliczną uczelnią zawodową założoną przez funkcjonującą od 15.10.1999 r. Nadbużańskie Stowarzyszenie Edukacyjne (NSE). Uczelnia prowadzi działalność na podstawie pozwolenia wydanego przez Ministra Edukacji Narodowej nr DSW-3-0145-919/JG/2001 z dnia 9 października 2001r. Została wpisana do rejestru pod poz. 83/2001 (obecnie nr 222), jako niepubliczna uczelnia zawodowa o specjalności zarządzanie firmą. Po złożeniu wniosku przez założyciela szkoły NSE i rektora NSW i pozytywnym jego zaopiniowaniu przez Państwową Komisję Akredytacyjną na podstawie uchwały nr 224/2005 z dnia 16 czerwca 2005 r.), Minister Edukacji Narodowej i Sportu w swojej decyzji z 8 lipca 2005r. (nr DSW-3-4003-773/MP/05) uznał za zasadne przyporządkowanie specjalności zarządzanie firmą do kierunku zarządzanie i marketing.

Nadbużańska Szkoła Wyższa w Siemiatyczach od 1 października 2005 r. prowadzi studia niestacjonarne pierwszego stopnia (6 semestrów) na kierunku zarządzanie o specjalności zarządzanie

firmą i zarządzanie bezpieczeństwem. W roku akademickim 2026/2027 przypadnie **25 rocznica** rozpoczęcia działalności uczelni.

Uczelnia w całej swojej rozciągłości jest oddolną inicjatywą społeczną. Dokonane od wewnątrz rozpoznanie potrzeb lokalnych wywołało taką inicjatywę, a aktywność i przedsiębiorczość osób inicjujących powstanie uczelni - przeobraziło ją w rzeczywistość. NSW powstała przy pełnej akceptacji i poparciu władz wojewódzkich (marszałka podlaskiego) i władz lokalnych (starosty powiatu, burmistrza miasta Siemiatycze i wójta gminy). Odwaga i przedsiębiorczość, a także ambitne plany społeczności Siemiatycz związane z aktywną działalnością ośrodka akademickiego na tym terenie, uzyskały aprobatę i poparcie Ojca Świętego Jana Pawła II, Prawosławnego Metropolity Warszawy i całej Polski Arcybiskupa Sawy oraz Biskupa Drohiczyńskiego Antoniego Dydyca. Społeczeństwo, władze świeckie i kościelne obu wyznań łączą działalność Nadbużańskiej Szkoły Wyższej z nadzieją praktycznej realizacji idei tolerancji i ekumenizmu, a także z faktem zaistnienia ważnego centrum życia naukowego i kulturalnego w woj. podlaskim. Studia kończą się obroną pracy dyplomowej i otrzymaniem tytułu licencjata. Dotychczas NSW w Siemiatyczach z tytułem licencjata ukończyło 1 064 absolwentów.

Uchwałą Senatu NSW i Zarządu Nadbużańskiego Stowarzyszenia Edukacyjnego w 2007 r. Nadbużańskiej Szkole Wyższej nadano imię Marka Jerzego Karpia – znanego działacza na Podlasiu, jednego z założycieli uczelni, odznaczonego Orderem Wielkiego Księcia Giedymina za ideę niepodległości Litwy, a także uznanego za Męża Stanu przez Papieża Jana Pawła II, Prezydenta USA, Prezydenta Federacji Rosyjskiej oraz wielu innych przywódców Europy i świata. Uroczystego odsłonięcia tablicy pamiątkowej oraz podpisania Aktu nadania imienia Marka Jerzego Karpia Nadbużańskiej Szkole Wyższej w Siemiatyczach dokonano na uroczystej inauguracji nowego roku akademickiego w dniu 29 września 2007 r.

NSW jest pierwszą tego typu niepubliczną wyższą szkołą zawodową prowadzącą niestacjonarne studia pierwszego stopnia w regionie nadbużańskim. NSW jako uczelnia utworzona w warunkach małej społeczności lokalnej, kroczy w stronę potencjalnego studenta, ułatwia mu dostęp i pobudza jego aspiracje edukacyjne. Studenci mają teraz uczelnię bliżej swojego miejsca zamieszkania lub pracy.

Program studiów realizowany jest w oparciu o zatwierdzoną przez senat NSW siatkę zajęć. Zajęcia dydaktyczne są podzielone na bloki: przedmioty kształcenia ogólnego, przedmioty podstawowe, przedmioty kierunkowe, przedmioty specjalnościowe, seminaria dyplomowe i studenckie praktyki zawodowe. Dla każdego przedmiotu przygotowana jest karta przedmiotu (sylabus). Student realizując program studiów zdobywa 180 punktów ECTS

NSW wprowadziło **profil praktyczny** na kierunku Zarządzanie w roku akademickim **2018/2019**.

NSW korzysta z **e-dziekanatu** (ma system "eDziekanat v 3.0" prowadzony przez iNetProject.

Uczelnia stosuje metody nauki na odległość. Wykładowcy wykorzystują program Teams,

NSW wykorzystuje również **media społecznościowe** — NSW prowadzi stronę internetową oraz oficjalny profil na Facebooku.

Uczelnia i jej studenci zostali w pełni zaakceptowani przez społeczeństwo oraz że przynosi ona dostrzegalne społeczne, gospodarcze i edukacyjne korzyści.

Oznacza to, że potencjalne ścieżki zawodowe absolwentów to np.: zarządzanie małą lub średnią firmą, obsługa firm, doradztwo, praca w administracji firmowej, samorządowej, koordynacja bezpieczeństwa, praca w jednostkach zmilitaryzowanych— zależne są od wybranej specjalności.

Wielu absolwentów NSW kontynuuje naukę na II stopniu studiów w wybranych uczelniach.

Funkcję Rektora Nadbużańskiej Szkoły Wyższej im. Marka J. Karpia w Siemiatyczach obecnie pełni dr Tadeusz Demby. W realizacji bieżących zadań uczelni uczestniczą: członkowie NSE, pracodawcy, senat, rektor, dziekan, kanclerz, nauczyciele akademicy, pracownicy: rektoratu, studenckiej biblioteki naukowej oraz przedstawiciele uczelnianego samorządu studenckiego.

## Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym

### Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:

1. powiązania koncepcji kształcenia z misją i głównymi celami strategicznymi uczelni (przy uwzględnieniu każdego z ocenianych poziomów studiów), oczekiwań formułowanych wobec kandydatów, oferowanych modułów kierunkowych (tzw. specjalności/specjalizacji),
2. związku kształcenia z obszarami działalności zawodowej/gospodarczej właściwymi dla kierunku,
3. zgodności koncepcji kształcenia z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego oraz rynku pracy, roli i znaczenia interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych w procesie opracowania koncepcji kształcenia i jej doskonalenia,
4. sylwetki absolwenta, przewidywanych miejsc zatrudnienia absolwentów,
5. cech wyróżniających koncepcję kształcenia oraz wykorzystanych wzorców krajowych lub międzynarodowych,
6. kluczowych kierunkowych efektów uczenia się, ze wskazaniem ich związku z koncepcją, poziomem oraz profilem studiów, a także z aktualnym stanem wiedzy i jej zastosowaniami w zakresie dyscypliny/dyscyplin, do której/których kierunek jest przyporządkowany, jak również stanem obszarach działalności zawodowej/gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku,
7. efektów uczenia się prowadzących do uzyskania kompetencji inżynierskich, z ukazaniem przykładowych rozwinięć na poziomie wybranych zajęć lub grup zajęć służących zdobywaniu tych kompetencji, w przypadku kierunku studiów kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego inżyniera/magistra inżyniera,
8. spełnienia wymagań odnoszących się do ogólnych i szczegółowych efektów uczenia się zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 powołanej ustawy.

Koncepcja kształcenia na kierunku Zarządzanie w Nadbużańskiej Szkole Wyższej w Siemiatyczach została opracowana w pełnej zgodności z wizją, misją oraz strategią uczelni na lata 2022-2026.

Misja uczelni zakłada:

- wspieranie zrównoważonego rozwoju społeczno-gospodarczego regionu przygranicznego,
- kształcenie praktyków gotowych do bezpośredniego wejścia na rynek pracy,
- rozwijanie kompetencji zawodowych odpowiadających aktualnym potrzebom instytucji publicznych, przedsiębiorstw oraz organizacji pozarządowych w regionie Podlasia i obszarze przygranicznym.

Strategia uczelni akcentuje:

- praktyczny profil kształcenia,
- współpracę z otoczeniem społeczno-gospodarczym,
- elastyczność kształcenia oraz indywidualne ścieżki rozwoju studenta.

Program studiów I stopnia na kierunku Zarządzanie realizuje cele strategiczne uczelni poprzez:

- angażowanie praktyków w proces dydaktyczny,
- organizowanie studenckich praktyk zawodowych,
- dostosowywanie programu zajęć do potrzeb rynku pracy i lokalnych podmiotów gospodarczych.

Kierunek Zarządzanie należy do obszaru nauk społecznych, w szczególności do dyscypliny nauk o zarządzaniu. Program studiów uwzględnia specyfikę rynku pracy oraz obszary działalności zawodowej związane z zarządzaniem organizacjami gospodarczymi, administracyjnymi i bezpieczeństwa publicznego.

Studenci mają możliwość wyboru specjalności:

- Zarządzanie firmą,

- Zarządzanie bezpieczeństwem.

Podstawowym, a zarazem ogólnym celem kształcenia na kierunku Zarządzanie jest:

1. Przekazanie kompleksowej wiedzy z zakresu nauk o zarządzaniu (w oparciu o wiedzę ogólną z dziedziny nauk ekonomicznych), szczególnie w rozumieniu wpływu zjawisk zachodzących w organizacji i jej otoczeniu na proces podejmowania decyzji.
2. Przygotowanie absolwenta do diagnozowania i rozwiązywania problemów gospodarowania zasobami ludzkimi, rzeczowymi, finansowymi oraz informacjami, a także do realizacji podstawowych funkcji zarządzania w organizacjach o charakterze gospodarczym, administracyjnym lub bezpieczeństwa publicznego oraz podjęcia pracy w roli samodzielnych przedsiębiorców.
3. Kształtowanie postaw społecznych uwzględniających standardy etyczne, otwartość na różnicowanie kulturowe, przygotowanie do pracy samodzielnej i grupowej oraz zaangażowanie i poczucie osobistej odpowiedzialności za podejmowane decyzje w środowisku pracy i poza nim.

Zakres umiejętności praktycznych ustalany jest z uwzględnieniem opinii przedstawicieli potencjalnych pracodawców (reprezentujących różne podmioty gospodarcze oraz podmioty administracji publicznej). Praktyczny program kształcenia osiągaony jest także poprzez obrane metody weryfikacji efektów kształcenia.

Program studiów łączy wiedzę teoretyczną z praktycznymi umiejętnościami niezbędnymi w funkcjonowaniu organizacji, obejmując m.in. kompetencje w zakresie finansów, ekonomii, prawa, psychologii i socjologii, a także znajomość narzędzi informatycznych wspomagających zarządzanie.

Program studiów został opracowany w oparciu o:

- analizy lokalnego rynku pracy,
- opinie interesariuszy wewnętrznych (kadra dydaktyczna, studenci) i zewnętrznych (pracodawcy, samorządy).

Proces aktualizacji programu obejmuje:

- cykliczne spotkania rady programowej z udziałem praktyków,
- ankiety i konsultacje dotyczące oczekiwań rynku pracy,
- wprowadzanie zmian w programie na podstawie zgłoszonych potrzeb (np. dostosowanie modułów specjalnościowych i praktyk).

Absolwent studiów I stopnia o specjalności Zarządzanie firmą posiada wiedzę umożliwiającą rozpoznawanie, analizowanie i wyjaśnianie zjawisk i praw gospodarczych zachodzących w organizacjach oraz uwarunkowań realizacji funkcji zarządzania w organizacjach, posługuje się nowoczesnymi metodami i technikami zarządzania z zastosowaniem technologii informacyjnych.

#### **Absolwent I stopnia – specjalność Zarządzanie firmą:**

- potrafi rozpoznawać, analizować i wyjaśniać zjawiska gospodarcze w organizacjach,
- posługuje się nowoczesnymi metodami zarządzania i technologiami informatycznymi,
- przygotowany jest do pracy na stanowiskach specjalistycznych i kierowniczych w przedsiębiorstwach, instytucjach administracji publicznej i strukturach bezpieczeństwa,
- przygotowany do prowadzenia własnej działalności gospodarczej,
- przygotowany do kontynuowania studiów II stopnia oraz kształcenia ustawicznego.

Absolwent jest przygotowany do zastosowania wiedzy teoretycznej i rozwiązywania praktycznych problemów zarządzania w różnych organizacjach i instytucjach. Jest on przygotowany do podjęcia pracy na stanowisku specjalisty z zakresu zarządzania (na przykład specjalisty ds. promocji, obsługi klienta, organizacji i zarządzania, analiz ekonomicznych itp.) oraz na stanowisku kierownika/ menedżera średniego szczebla, w przedsiębiorstwach, instytucjach administracji państwowej i lokalnej, w strukturach bezpieczeństwa. Absolwent jest także przygotowany do prowadzenia własnej działalności gospodarczej. Ponadto jest przygotowany do podjęcia studiów II-go stopnia oraz kontynuacji kształcenia przez całe życie w celu dostosowania się do zmieniających się wymagań rynku pracy.

**Absolwent studiów I stopnia o specjalności Zarządzanie bezpieczeństwem** posiada wiedzę i umiejętności z dwóch obszarów zawodowych: ukończonej specjalności oraz wybranego kierunku

studiów. Absolwent jest przygotowany do zastosowania wiedzy teoretycznej i rozwiązywania praktycznych problemów zarządzania w różnych organizacjach i instytucjach.

Absolwent I stopnia – specjalność Zarządzanie bezpieczeństwem:

- posiada wiedzę z zakresu zarządzania bezpieczeństwem i wybranej specjalności,
- przygotowany do pracy w administracji publicznej, służbach mundurowych, jednostkach bezpieczeństwa i organizacjach pozarządowych,
- może pełnić funkcje menedżera programów kryzysowych, analityka danych, specjalisty ds. procedur bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego,
- przygotowany do kontynuacji kształcenia oraz podnoszenia kwalifikacji zawodowych.

Dzięki temu absolwent jest przygotowany do pracy zarówno w strukturach administracji publicznej (rządowa, samorządowa, centralna, terenowa), jak i instytucjach rządowych, pozarządowych i gospodarczych. W szczególności może pracować w takich jednostkach organizacyjnych, jak: wydziały lub Sztaby Zarządzania Kryzysowego różnych szczebli, instytucje samorządowe różnych szczebli, wojewódzkie Sztaby Wojskowe, Jednostki Państwowej Straży Pożarnej i Policji różnych szczebli, Formacje Obrony Cywilnej Kraju i instytucje związane z reagowaniem kryzysowym, struktury MSWiA oraz Ministerstwa Sprawiedliwości, działy bezpieczeństwa dużych jednostek organizacyjnych. Absolwent studiów może pracować m. in. jako: menedżer programów kryzysowych, analityk danych w sytuacjach ekstremalnych, specjalista w zakresie planowania cywilnego, inspektor ds. monitorowania zagrożeń, specjalista ds. procedury bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego na każdym szczeblu organizacji państwowej i międzynarodowej, specjalista ds. gromadzenia, przetwarzania oraz udostępniania informacji z wykorzystaniem nowoczesnych technologii, koordynator działań. Jest również przygotowany do podjęcia studiów II-go stopnia oraz kontynuacji kształcenia przez całe życie w celu dostosowania się do zmieniających się wymagań rynku pracy.

#### **Cechy wyróżniające koncepcję kształcenia i wykorzystane wzorce**

Cechy wyróżniające program studiów:

- nacisk na **praktyczne kompetencje absolwentów**,
- zatrudnienie przez uczelnię praktyków do prowadzenia zajęć dydaktycznych,
- integracja wiedzy teoretycznej z praktyką poprzez praktyki studenckie,
- ścisła współpraca z lokalnym rynkiem pracy i instytucjami regionu.

Program wzorowany jest na krajowych standardach kształcenia w naukach społecznych oraz trendach w kształceniu praktycznym w obszarze zarządzania i bezpieczeństwa.

Efekty kształcenia obejmują wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne zgodne z profilem praktycznym oraz 6 poziomem PRK: Zdefiniowane dla kierunku efekty kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych nawiązują też do dyscyplin pokrewnych, tj. ekonomii, finansów, socjologii, psychologii i prawa.

Przykładowe efekty kluczowe:

- Rozpoznaje i analizuje zjawiska gospodarcze w organizacjach (wiedza).
- Stosuje metody i narzędzia zarządzania w praktyce (umiejętności),
- Podejmuje decyzje zgodnie z zasadami etyki i odpowiedzialności społecznej (kompetencje społeczne),
- Realizuje projekty praktyczne w oparciu o współpracę z otoczeniem społeczno-gospodarczym (kompetencje społeczne i praktyczne).

Efekty są powiązane z celami kształcenia, profilem praktycznym, poziomem studiów oraz aktualnym stanem wiedzy w dziedzinie nauk o zarządzaniu i powiązanych dyscyplinach.

#### **Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)**

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
-----	---	--

1.		
----	--	--

**Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 1:**

.....

**Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się**

Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:

1. doboru kluczowych treści kształcenia, w tym treści związanych z praktycznymi zastosowaniami wiedzy w zakresie dyscypliny/dyscyplin, do której/których kierunek jest przyporządkowany, normami i zasadami, a także aktualnym stanem praktyk i w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku oraz w zakresie znajomości języków obcych, ze wskazaniem przykładowych powiązań treści kształcenia z kierunkowymi efektami uczenia,
2. doboru metod kształcenia i ich cech wyróżniających, ze wskazaniem przykładowych powiązań metod z efektami uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych, w szczególności umożliwiających rozwijanie umiejętności praktycznych, w tym posługiwania się zaawansowanymi technikami informacyjno-komunikacyjnymi, jak również nabycie kompetencji językowych w zakresie znajomości języka obcego,
3. zakresu korzystania z metod i technik kształcenia na odległość,
4. dostosowania procesu uczenia się do zróżnicowanych potrzeb grupowych i indywidualnych studentów, w tym potrzeb studentów z niepełnosprawnością, jak również możliwości realizowania indywidualnych ścieżek kształcenia,
5. harmonogramu realizacji programu studiów z uwzględnieniem: zajęć lub grup zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia oraz studentów (w przypadku gdy uczelnia prowadzi na ocenianym kierunku studia w formie stacjonarnej oraz niestacjonarnej, charakterystykę należy przedstawić odrębnie dla studiów stacjonarnych oraz niestacjonarnych), zajęć lub grup zajęć kształtujących umiejętności praktyczne oraz zajęć lub grup zajęć rozwijających kompetencje językowe w zakresie znajomości języka obcego, jak również zajęć lub grup zajęć do wyboru,
6. doboru form zajęć, proporcji liczby godzin przypisanych poszczególnym formom, a także liczebności grup studenckich oraz organizacji procesu kształcenia, ze szczególnym uwzględnieniem organizacji kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (w przypadku gdy na studiach prowadzone jest takie kształcenie), harmonogramu zajęć (w przypadku, gdy uczelnia prowadzi na ocenianym kierunku studia w formie stacjonarnej oraz niestacjonarnej, charakterystykę należy przedstawić odrębnie dla studiów stacjonarnych oraz niestacjonarnych),
7. programu i organizacji praktyk, w tym w szczególności ich wymiaru i terminu realizacji oraz doboru instytucji, w których odbywają się praktyki, a także liczby miejsc praktyk,
8. doboru treści i metod kształcenia, form, liczebności grup studenckich w odniesieniu do zajęć lub grup zajęć, na których studenci osiągają efekty uczenia się prowadzące o uzyskania kompetencji inżynierskich, w przypadku kierunku studiów kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego inżyniera/magistra inżyniera,
9. spełnienia reguł i wymagań w zakresie programu studiów i sposobu organizacji kształcenia, zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 powołanej ustawy.

Program kształcenia na kierunku **Zarządzanie, profil praktyczny** w NSW w Siemiatyczach został opracowany w oparciu o aktualny stan wiedzy w dyscyplinie **nauki o zarządzaniu i jakości**, z uwzględnieniem współczesnych praktyk gospodarczych, realiów funkcjonowania przedsiębiorstw oraz potrzeb lokalnego i regionalnego rynku pracy (woj. podlaskie).

Program studiów dla kierunku zarządzanie umożliwia realizację założonych efektów uczenia się. Struktura programu studiów składa się z kilku modułów: przedmioty kształcenia ogólnego, przedmioty podstawowe, przedmioty kierunkowe, przedmioty specjalnościowe i praktyki zawodowej.

**Przedmioty kształcenia ogólnego** to: język angielski, ochrona własności intelektualnej, etyka zawodowa, technologia informacyjna, socjologia procesów decyzyjnych, historia gospodarcza, proces podejmowania decyzji i BHP.

**Przedmioty podstawowe** to: nauki o państwie i prawie, podstawy organizacji i zarządzania, nauki o organizacji, podstawy makroekonomii, mikroekonomia, finanse, matematyka w zarządzaniu, statystyka opisowa.

Treści **kształcenia kierunkowego** obejmują: zachowania organizacyjne, zarządzanie zasobami ludzkimi, współczesne problemy rynku pracy, przywództwo w biznesie – lider w organizacji, negocjacje i mediacje, zarządzanie jakością, informatyka w zarządzaniu, marketing, badania marketingowe, rachunkowość finansowa, zarządzanie finansami przedsiębiorstw, audyt i kontrola finansowa, procesy informacyjne w zarządzaniu, podstawy prawa w gospodarce, bezpieczeństwo publiczne, dowodzenie, operacje i techniki operacyjne, przedsiębiorczość, zarządzanie w administracji publicznej, analiza strategiczna przedsiębiorstw, nowoczesne metody i techniki zarządzania przedsiębiorstwem, psychologia zarządzania, zarządzanie inwestycjami w przedsiębiorstwie, zarządzanie projektami, metody oceny projektów inwestycyjnych, podstawy logistyki, zarządzanie wiedzą w organizacji lub zarządzanie zmianą, zarządzanie przez kulturę organizacyjną, instytucje otoczenia biznesu, unijne źródła finansowania i procedury aplikacyjne i decyzyjne UE, zamówienia publiczne i partnerstwo publiczno-prawne.

**Przedmioty specjalnościowe** to:

**Zarządzanie firmą:** biznes plan, zarządzanie produkcją, zarządzanie działem sprzedaży w firmie handlowej, nowoczesne strategie przedsiębiorstw, komunikacja w firmie, zarządzanie MŚP, zintegrowane systemy zarządzania ERP/ERP II, savoir vivre w biznesie.

**Zarządzanie bezpieczeństwem** to: zarządzanie bezpieczeństwem państwa, zarządzanie instytucjami bezpieczeństwa publicznego, zarządzanie w kryzysie, kontrola i audyt w zakresie bezpieczeństwa, , metodologia badań nad bezpieczeństwem, ochrona danych osobowych i informacji niejawnych, bezpieczeństwo w cyberprzestrzeni

Kluczowe pod względem liczby godzin, jak i punktów ECTS są moduły: podstawowy, kierunkowy oraz specjalnościowy. Zaletą programu studiów jest stosunkowo wysoki wymiar godzinowy przedmiotów z tych dwóch pierwszych modułów, co zapewnia dobre podstawy wiedzy z zakresu nauk ekonomicznych i pokrewnych.

Treści mają charakter aplikacyjny i są powiązane z realnymi problemami występującymi w przedsiębiorstwach z sektora MŚP, jednostkach samorządu terytorialnego, organizacjach pozarządowych i podmiotach usługowych działających na terenie regionu.

W realizacji programu kształcenia na kierunku Zarządzanie NSW stosuje zróżnicowane metody dydaktyczne, adekwatne do zakładanych efektów uczenia się:

- Metody wspierające rozwój wiedzy (wykład informacyjny i problemowy, analiza przypadków (*case study*), seminaria dyskusyjne),
- Metody rozwijające umiejętności praktyczne (projekty indywidualne i zespołowe, symulacje i ćwiczenia praktyczne),
- Metody wspierające rozwój kompetencji społecznych (praca w grupach, warsztaty komunikacyjne, ), zadania wymagające odpowiedzialności i współpracy.
- Metody wykorzystujące technologie informacyjno-komunikacyjne (*ICT*); (komputery i laptopy, Internet, poczta email, telefony komórkowe i tablety, narzędzia do pracy zdalnej – Teams, oraz

kursy języka obcego z elementami specjalistycznej terminologii. Uczelnia wykorzystuje kształcenie zdalne w zakresie zgodnym z przepisami, przede wszystkim dla: wykładów, konsultacji, części zajęć seminaryjnych,

Zajęcia praktyczne, ćwiczenia realizowane są stacjonarnie, zgodnie z wymaganiami efektów uczenia się.

Zgodnie z przepisami Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce uczelnia uwzględnia w programie kształcenia praktyki zawodowe.

Praktyki odbywają się dla studiów I stopnia w semestrach IV, V i VI. Wymiar praktyki wynosi 720 godzin. W zależności od możliwości zakładu pracy i /lub studenta dzienny wymiar godzinowy może być różny. Na praktykę zawodową przeznaczono po 8 punktów ECTS w każdym semestrze.

Praktyka realizowana jest w zakładzie pracy, który daje gwarancję osiągnięcia zamierzonych efektów kształcenia dla praktyki zawodowej na kierunku Zarządzanie I stopnia.

Studenci mogą odbywać praktyki w:

- jednostkach gospodarczych, administracji rządowej i samorządowej oraz zajmujących się bezpieczeństwem państwa i obywateli,
- innych zakładach pracy gwarantujących realizację zadań praktykanta i osiągnięcie określonych efektów kształcenia.

Student sam znajduje miejsce odbywania praktyki. Jest to ćwiczenie aktywności w poszukiwaniu pracy na rynku. W razie trudności student korzysta z pomocy uczelnianego opiekuna praktyk. Po wstępnym ustaleniu możliwości odbycia praktyk w zakładzie pracy student składa w Uczelni wniosek o wydanie skierowania na praktykę. Przed przystąpieniem do praktyki student zobowiązany jest do zapoznania się z Regulaminem praktyk zawodowych.

Student, który pracuje zawodowo/pełni służbę, odbył staż, wolontariat, prowadzi własną działalność gospodarczą lub prowadził inną działalność zawodową może ubiegać się o zaliczenie części lub całości praktyki. Student ubiegający się o zaliczenie praktyki studenckiej na podstawie pracy zawodowej zobowiązany jest do złożenia u opiekuna praktyk:

- wypełnionego podania o zaliczenie praktyki skierowanego do Dziekana Wydziału,
- zaświadczenia o zatrudnieniu (zaświadczenie o odbyciu stażu, wolontariatu, kopia odpisu z ewidencji działalności gospodarczej),
- zaświadczenie od pracodawcy o zakresie obowiązków, który jest zgodny z ramowym programem praktyk oraz potwierdzające osiągnięcie zakładanych efektów kształcenia.

Student, który pracuje zawodowo, może jednorazowo zaliczyć praktykę na każdym z semestrów pod warunkiem złożenia w każdym semestrze w, z góry określonym terminie, oświadczenia o kontynuowaniu zatrudnienia i osiągnięciu zamierzonych

Przebieg praktyki studenta ocenia opiekun praktyk ze strony zakładu pracy wypełniając formularz Zaświadczenie o odbyciu praktyki zawodowej.

Po zakończeniu praktyki student składa u opiekuna praktyk zaświadczenie o odbyciu praktyki zawodowej uzupełnione przez opiekuna praktyk w ciągu 14 dni od zakończenia praktyki. Na podstawie zaświadczenia opiekun praktyk zalicza praktykę poprzez wpis w karcie okresowych osiągnięć studenta i indeksie (niezaliczenie praktyki następuje w sytuacjach, o których mowa w Regulaminie praktyk zawodowych).

#### **Harmonogram realizacji programu studiów**

Harmonogram uwzględnia:

- **zajęcia wymagające bezpośredniego udziału** nauczycieli akademickich (wykłady, ćwiczenia, seminaRIA),
- zajęcia rozwijające **umiejętności praktyczne** (projektowe, terenowe – praktyka zawodowa),
- zajęcia rozwijające **kompetencje językowe** (lektorat języka angielskiego, język angielski zawodowy),
- **zajęcia do wyboru** poszerzające profil kształcenia. Do zajęć do wyboru w NSW zalicza się: zarządzanie projektami, metody oceny projektów inwestycyjnych, analiza strategiczna przedsiębiorstwa, marketing, badania marketingowe, marketing międzynarodowy, zarządzanie zmianą, zarządzanie finansami przedsiębiorstw, prawo unijne, zamówienia publiczne.

Kierunek studiów prowadzony jest dla studiów **niestacjonarnych** i zajęcia prowadzone są weekendowo, z odpowiednim zagęszczeniem i równoważnością godzin.

Terminy zjazdów w roku akademickim 2025/2026

Semestr zimowy 2025/2026

1. 03-05 październik 2025 - 4 październik Inauguracja Roku Akademickiego
2. 24-26 październik 2025
3. 07-09 listopad 2025
4. 21-23 listopad 2025
5. 12-14 grudzień 2025r
6. 23-25 styczeń 2026

Semestr letni 2025/2026

1. 20-22 luty 2026
2. 13-15 marzec 2026
3. 17-19 kwiecień 2026
4. 15-17 maja 2026
5. 29-31 maja 2026
6. 12-14 czerwiec 2026
7. 27 czerwca 2026r. obrony prac dyplomowych

W planie każdego zjazdu zaplanowane są zajęcia po 45 minut w blokach po 2 godziny (1,5 godziny zegarowej).

W piątki zaplanowane są dwa bloki zajęć (4 godziny) dla każdego rocznika studiów. W tym dniu zajęcia odbywają się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (program Teams).

Zajęcia zaplanowane w czasie zjazdów w okresie soboty i niedzieli obejmują do południa po 3 bloki dwugodzinne (4,5 godziny zegarowej) dla każdego rocznika studiów i 4 bloki dwugodzinne po południu. Zajęcia odbywają się w siedzibie Uczelni w salach wykładowych

Studia pierwszego stopnia na kierunku zarządzanie w Nadbużańskiej Szkole Wyższej w Siemiatyczach dostarczają wiedzę teoretyczną i praktyczną z zakresu nauk o zarządzaniu i nauk pokrewnych dotyczącą istoty, prawidłowości i problemów funkcjonowania organizacji. Studia te rozwijają kompetencje umożliwiające podjęcie pracy zawodowej w charakterze specjalisty oraz menedżera/kierownika średniego szczebla zarządzania w różnorodnych organizacjach, w tym w przedsiębiorstwach, organizacjach non profit, jednostkach administracji publicznej i samorządowej różnych szczebli, lub prowadzenie własnej działalności gospodarczej. Dają one również dobre podstawy teoretyczne i metodyczne do podejmowania studiów drugiego stopnia.

Absolwent po ukończeniu pierwszego etapu studiów zawodowych posiada wiedzę i umiejętności niezbędne do pracy w różnego rodzaju organizacjach, a także jest przygotowany do prowadzenia własnej działalności gospodarczej. Potrafi sprawnie funkcjonować w zmieniających się warunkach ekonomicznych, prawnych, organizacyjnych i społecznych. Jego kwalifikacje, ogólne i specjalistyczne, obejmują trzy powiązane obszary: wiedzę, umiejętności i postawy.

W zakresie wiedzy szczególnie pogłębione są nauki o zarządzaniu. Zdobywana wiedza ma charakter praktyczny i dotyczy kluczowych zagadnień związanych z powstawaniem, funkcjonowaniem, rozwojem i współdziałaniem organizacji gospodarczych oraz rolą człowieka jako podmiotu kształtującego ich działanie.

Efektom kształcenia jest nie tylko zdobycie odpowiedniej wiedzy, lecz przede wszystkim rozwój umiejętności niezbędnych w pracy zawodowej. Absolwent potrafi samodzielnie analizować informacje i dane oraz rozwiązywać problemy organizacyjne, prawne i społeczne, działając zgodnie z zasadami etycznymi. Sprawnie korzysta z dostępnych źródeł informacji i techniki biurowej, co sprzyja efektywnej organizacji pracy. Dzięki utrwalonym nawykom i kompetencjom potrafi również doskonalić się i uzupełniać swoją wiedzę, odpowiadając na wymagania współczesnego rynku pracy oraz procesy integracyjne. Aktywne funkcjonowanie w środowisku zawodowym wspiera także znajomość języka obcego oraz specjalistycznej terminologii z zakresu zarządzania i ekonomii.

Uzyskiwane kwalifikacje obejmują również kształtowane podczas studiów postawy, istotne zarówno z perspektywy pracodawców, jak i rozwoju osobistego. Absolwent ma świadomość potrzeby ciągłego

kształcenia – poprzez samokształcenie lub kontynuację nauki na studiach drugiego stopnia. Potrafi pracować w grupie oraz organizować i kierować niewielkimi zespołami, a w pracy zawodowej kieruje się zasadami etycznymi, uznając je za równie ważne jak wiedza i umiejętności.

Dodatkowym atutem studiów jest możliwość zdobywania części efektów kształcenia bezpośrednio w środowisku pracy, dzięki praktykom zawodowym.

Dodatkowym elementem wzmacniającym aplikacyjny charakter studiów jest możliwość osiągnięcia niektórych zakładanych efektów bezpośrednio w środowisku pracy, w ramach praktyk zawodowych.

Metody weryfikacji efektów kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych oraz kryteria oceny praktyki zawodowej:

- obserwacja studenta w trakcie praktyki
- sprawdzanie wiedzy studenta w trakcie wykonywania zadań podczas praktyki
- sprawdzanie umiejętności studenta w trakcie wykonywania zadań podczas praktyki
- sprawdzanie kompetencji społecznych w trakcie wykonywania zadań podczas praktyki, w tym odnoszenie się do innych pracowników.

Podmioty otoczenia społeczno-gospodarczego, z którymi Uczelnia ma podpisane umowy na praktyki, umożliwiają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się oraz prawidłową realizację praktyk.

### Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.		

### Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 2:

.....

### Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:

1. wymagań stawianych kandydatom, warunków rekrutacji na studia oraz kryteriów kwalifikacji kandydatów na każdy z poziomów studiów,
2. zasad, warunków i trybu uznawania efektów uczenia się i okresów kształcenia oraz kwalifikacji uzyskanych w innej uczelni, w tym w uczelni zagranicznej,
3. zasad, warunków i trybu potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów,
4. sposobów oraz narzędzi monitorowania i oceny postępów studentów (np. liczby kandydatów, przyjętych na studia, odsiewu studentów, liczby studentów kończących studia w terminie) oraz działań podejmowanych na podstawie tych informacji, jak również sposobów wykorzystania analizy wyników nauczania w doskonaleniu procesu nauczania i uczenia się studentów,
5. ogólnych zasad sprawdzania i oceniania stopnia osiągnięcia efektów uczenia się,
6. doboru metod sprawdzania i oceniania efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych osiągniętych przez studentów w trakcie i na zakończenie procesu kształcenia (dyplomowania), w tym metod sprawdzania efektów uczenia się osiągniętych na praktykach zawodowych, ze wskazaniem przykładowych powiązań metod sprawdzania i oceniania z efektami uczenia się odnoszącymi się do

umiejętności praktycznych, efektami dotyczącymi stosowania właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych, jak również kompetencji językowych w zakresie znajomości języka obcego,

7. zasad, warunków i trybu dyplomowania na każdym z poziomów studiów,
8. doboru metod sprawdzania i oceniania efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych prowadzących do uzyskania kompetencji inżynierskich, ze wskazaniem przykładowych powiązań tych metod z efektami uczenia się, w przypadku kierunku studiów kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego inżyniera/magistra inżyniera,
9. spełnienia reguł i wymagań w zakresie metod sprawdzania i oceniania efektów uczenia się, zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 powołanej ustawy.

Ponadto warto dla każdego z ocenianych poziomów studiów zwięźle:

1. opisać rodzaje, tematykę i metodykę prac etapowych i egzaminacyjnych, projektów,
2. scharakteryzować rodzaje, tematykę i metodykę prac dyplomowych, ze szczególnym uwzględnieniem nabywania i weryfikacji osiągnięcia przez studentów umiejętności praktycznych oraz kompetencji inżynierskich (w przypadku, gdy oceniany kierunek prowadzi do uzyskania tytułu zawodowego inżyniera lub magistra inżyniera),
3. opisać sposoby dokumentowania efektów uczenia się osiągniętych przez studentów (np. testy, prace egzaminacyjne, pisemne prace etapowe, raporty, zadania wykonane przez studentów, projekty zrealizowane przez studentów, wypełnione dzienniki praktyk, prace artystyczne, prace dyplomowe, protokoły egzaminów dyplomowych),
4. przedstawić wyniki monitoringu losów absolwentów ukazujące stopień przydatności na rynku pracy efektów uczenia się osiągniętych na ocenianym kierunku oraz luki kompetencyjne, jak również informacje dotyczące kontynuowania kształcenia przez absolwentów ocenianego kierunku.

W NSW obowiązują zasady rekrutacji określone w regulaminie rekrutacyjnym. W procesie przyjęć na pierwszy rok studiów pierwszego stopnia w Nadbużańskiej szkole Wyższej im. Marka J. Karpia w roku akademickim 2025/2026 uwzględniono następujące warunki i tryb rekrutacji

Nabór na studia I stopnia trwa do od 1 czerwca do 30 września 2025 roku.

Przyjęcie na studia następuje przez:

1. Rekrutację,
2. Potwierdzenie efektów uczenia się,
3. Przeniesienie z innej uczelni lub uczelni zagranicznej. Cudzoziemiec może podejmować i odbywać studia w NSW na podstawie decyzji administracyjnej rektora.

Egzaminów wstępnych na studia nie ma. Kandydaci zostaną przyjęci na podstawie złożonych dokumentów. O przyjęcie na studia w NSW mogą ubiegać się osoby, które uzyskały świadectwo dojrzałości.

Kandydaci zobowiązani są do złożenia w Rektoracie NSW lub przesłania pocztą na adres Uczelni:

- podania o przyjęcie na studia o przyjęcie na studia i kwestionariusza osobowego (formularz i kwestionariusz osobowy do otrzymania w rektoracie uczelni lub na stronie internetowej NSW w zakładce „REKRUTACJA”),
- oryginału (lub poświadczonego odpisu) świadectwa dojrzałości,
- oryginału (lub poświadczonego odpisu) świadectwa ukończenia szkoły średniej,
- dwa (2) zdjęć legitymacyjnych (podpisanych na odwrocie).
- kopii dowodu opłaty rekrutacyjnej, Opłatę rekrutacyjną w kwocie 200,00 zł należy wnieść na rachunek bankowy NSW w Siemiatyczach:

BS Brańsk/O Siemiatycze 45 8063 0001 0100 0109 2308 0001

- oświadczenia dotyczące płatności (do otrzymania w rektoracie uczelni lub na stronie internetowej NSW w zakładce „REKRUTACJA”),

Komisja Rekrutacyjna NSW przesyła do osób przyjętych na I rok studiów stosowną informację z podaniem terminu i miejsca rozpoczęcia zajęć.

Uczelnia jest przygotowana do stosowania procedury opartej na obowiązujących przepisach dotyczących transferu i akumulacji punktów ECTS z innych uczelni. Uznawanie efektów może odbywać się na podstawie: analizy zgodności efektów uczenia się osiągniętych w innej uczelni, porównania treści programowych oraz liczby punktów ECTS.

Przyznane punkty ECTS są wpisywane do karty osiągnięć studenta i uwzględniane w indywidualnym planie studiów.

Weryfikacja kierunkowych efektów kształcenia studenta odbywa się zgodnie z: kartami przedmiotów, regulaminem studiów, polityką jakości kształcenia.

Stosuje się przejrzyste kryteria oceny, umożliwiające studentom zrozumienie wymagań i oczekiwanych osiągnięć. Ocena ma charakter ciągły, uwzględniający różne formy aktywności studenta.

W procesie kształcenia stosuje się m.in.: testy wiedzy, kolokwia, egzaminy, prezentacje, analizy przypadków (*case studies*), projekty indywidualne i zespołowe, zadania praktyczne i symulacje menedżerskie, raporty i sprawozdania z praktyk, obserwację kompetencji społecznych w sytuacjach zadaniowych.

Metody te powiązane są z efektami uczenia się, np.: umiejętności praktyczne – projekty, zadania terenowe - praktyki, ICT i narzędzia analityczne – prace projektowe z użyciem arkuszy kalkulacyjnych, ERP, CRM, narzędzi analizy danych, kompetencje językowe – prezentacje, testy językowe, prace pisemne w języku obcym.

Zasady dyplomowania odbywają się zgodnie z Regulaminem przygotowania i obrony pracy dyplomowej w Nadbużańskiej Szkole Wyższej w Siemiatyczach.

Warunkiem dopuszczenia do obrony pracy dyplomowej i egzaminu dyplomowego jest:

- zaliczenie wszystkich egzaminów oraz uzyskanie zaliczenia ze wszystkich przedmiotów przewidzianych w planie studiów dla danego kierunku i uzyskanie wymaganej liczby (180) punktów ECTS,
- zaliczenie praktyki zawodowej,
- przygotowanie pracy dyplomowej (teoretyczno-empirycznej). Praca dyplomowa powinna potwierdzać: umiejętność samodzielnego rozwiązywania problemów praktycznych, wykorzystanie narzędzi menedżerskich i analitycznych, poprawność metodologiczną.
- pozytywna ocena z oceny i recenzji pracy dyplomowej.
- złożenie egzaminu dyplomowego. Egzamin dyplomowy jest egzaminem ustnym, odbywającym się przed komisją powołaną przez dziekana. W skład komisji wchodzi: dziekan (prodziekan lub osoba wyznaczona przez dziekana) jako przewodniczący oraz promotor i recenzent jako członkowie.

Student przed przystąpieniem do egzaminu dyplomowego powinien zapoznać się z treścią recenzji. Student może otrzymać kopię recenzji pracy dyplomowej.

Temat pracy dyplomowej powinien być związany z kierunkiem i specjalnością studiów. Temat pracy ustala i prowadzi promotor pracy dyplomowej, wyznaczony przez dziekana wydziału.

Egzamin dyplomowy powinien odbywać się w terminie do trzech miesięcy od daty złożenia pracy dyplomowej. W przypadku przedłużenia terminu złożenia pracy, egzamin dyplomowy powinien odbyć się w terminie do jednego miesiąca od daty złożenia pracy. Dziekan może ustalić indywidualny termin egzaminu dyplomowego dla studenta, który złożył pracę dyplomową przed upływem terminów określonych wyżej.

Egzamin dyplomowy jest egzaminem ustnym, odbywającym się przed komisją. Egzamin dyplomowy obejmuje prezentację pracy oraz odpowiedzi na pytania dotyczące zagadnień z programu studiów. Student losuje po jednym pytaniu z zagadnień ogólnych i specjalnościowych oraz otrzymuje jedno pytanie dotyczące tematyki pracy dyplomowej.

Podstawą obliczenia ostatecznego wyniku studiów są:

1. średnia arytmetyczna wszystkich pozytywnych ocen z przedmiotów przewidzianych programem studiów na danym kierunku;
2. ocena z pracy dyplomowej;
3. ocena z egzaminu dyplomowego.

Wynik studiów stanowi sumę: 1/2 oceny wymienionej w pkt. 1 oraz po 1/4 ocen wymienionych w pkt. 2 i 3.

W przypadku przeniesienia się studenta w trakcie studiów z innego kierunku lub innej uczelni przy obliczaniu średniej ocen za okres studiów należy brać pod uwagę oceny uzyskane z przedmiotów:

- zaliczonych przez studenta w ramach kierunku, na którym poprzednio studiował, jeżeli przedmioty te są również ujęte w programie studiów kierunku, na który się przeniósł;
- zaleconych studentowi do uzupełnienia (w związku z różnicami programowymi);
- pozostałych, ujętych w programie kierunku studiów, na który student się przeniósł.

Oceny z zaliczenia przedmiotów w ramach różnic programowych wliczane są do średniej ocen w semestrze, w którym student zaliczył dany przedmiot.

W dyplomie ukończenia studiów wyższych wpisuje się końcowy wynik studiów:

- dostateczny,
- dostateczny plus
- dobry
- dobry plus
- bardzo dobry

Wyrównanie oceny do liczby całkowitej dotyczy tylko wpisu do dyplomu, we wszystkich innych zaświadczeniach podaje się faktyczny wynik studiów jak w ust. 2.

Ukończenie studiów następuje po złożeniu egzaminu dyplomowego.

Absolwenci studiów otrzymują dyplomy ukończenia studiów wyższych potwierdzające uzyskanie odpowiedniego tytułu zawodowego.

Absolwent otrzymuje dyplom ukończenia studiów licencjackich w terminie 30 dni od złożenia egzaminu dyplomowego.

Wraz z ukończeniem studiów absolwent otrzymuje dyplom w języku polskim.

**Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)**

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.		

**Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 3:**

.....

**Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry**

Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:

1. liczby, struktury kwalifikacji oraz dorobku naukowego/artystycznego nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia ze studentami na ocenianym kierunku, jak również ich kompetencji dydaktycznych (z uwzględnieniem przygotowania do prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz w językach obcych). W tym kontekście warto wymienić najważniejsze osiągnięcia dydaktyczne

- jednostki z ostatnich 5 lat w zakresie ocenianego kierunku studiów (własne zasoby dydaktyczne, podręczniki autorstwa kadry, miejsca w prestiżowych rankingach dydaktycznych, popularyzacja),*
2. *obsady zajęć, ze szczególnym uwzględnieniem zajęć, które prowadzą do osiągnięcia przez studentów umiejętności praktycznych oraz kompetencji inżynierskich (w przypadku, gdy oceniany kierunek prowadzi do uzyskania tytułu zawodowego inżyniera lub magistra inżyniera),*
  3. *łączenia przez nauczycieli akademickich i inne osoby prowadzące zajęcia działalności dydaktycznej z działalnością naukową lub zawodową,*
  4. *założeń, celów i skuteczności prowadzonej polityki kadrowej, z uwzględnieniem metod i kryteriów doboru oraz rekrutacji kadry, sposobów, zasad i kryteriów oceny jakości kadry oraz udziału w tej ocenie różnych grup interesariuszy, w tym studentów, a także wykorzystania wyników oceny w rozwoju i doskonaleniu kadry.*
  5. *systemu wspierania i motywowania kadry do rozwoju zawodowego, naukowego lub artystycznego oraz podnoszenia kompetencji dydaktycznych,*
  6. *spełnienia reguł i wymagań w zakresie doboru nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia oraz obsady zajęć, zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 powołanej ustawy.*

Kadra prowadząca kształcenie na kierunku zarządzanie profil praktyczny charakteryzuje się wysokimi kwalifikacjami merytorycznymi i dydaktycznymi. Zajęcia dydaktyczne na uczelni prowadzi 9 osób z tytułem doktora oraz 4 osoby z tytułem magistra. Cztery osoby z tytułem doktora jest etatowymi pracownikami uczelni reszt wykładowców wykonuje zadania w ramach umowy zlecenia. Znaczna część nauczycieli akademickich ze stopniami naukowymi doktora posiada udokumentowany dorobek naukowy w dyscyplinach właściwych dla kierunku. Dorobek naukowy tej części kadry obejmuje publikacje w czasopismach punktowanych, monografie, realizację projektów badawczych oraz udział w konferencjach krajowych i międzynarodowych.

W przypadku kierunków o profilu praktycznym istotnym elementem dorobku są osiągnięcia zawodowe, projekty wdrożeniowe czy współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym.

Kadra posiada również kompetencje dydaktyczne potwierdzone doświadczeniem w prowadzeniu zajęć z wykorzystaniem nowoczesnych metod i technik kształcenia, w tym narzędzi do kształcenia na odległość.

Obsada zajęć na kierunku zapewnia właściwą realizację zakładanych efektów uczenia się, w tym kompetencji praktycznych. Osoby prowadzące zajęcia praktyczne często wykonują równolegle pracę zawodową, co pozwala im na wprowadzanie do dydaktyki przykładów i narzędzi wykorzystywanych w działalności profesjonalnej.

Polityka kadrowa uczelni ma na celu zapewnienie wysokiej jakości kształcenia i stabilności zatrudnienia osób prowadzących zajęcia.

Prowadzona jest ocena jakości pracy kadry poprzez:

- ocenę okresową nauczycieli akademickich,
- analizę ankiet studenckich dotyczących jakości kształcenia,

Wyniki ocen są wykorzystywane do planowania rozwoju kadry, kierowania na szkolenia, dostosowania obciążenia dydaktycznego oraz wyznaczania indywidualnych celów rozwojowych.

#### **Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)**

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
-----	---	--

1.		
----	--	--

#### Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 4:

.....

#### Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:

1. stanu, nowoczesności, rozmiarów i kompleksowości bazy dydaktycznej służącej realizacji zajęć na ocenianym kierunku oraz jej adekwatności do rzeczywistych warunków przyszłej pracy zawodowej studentów oraz możliwości kształcenia umiejętności praktycznych z wykorzystaniem posiadanej bazy,
2. infrastruktury i wyposażenia instytucji, w których prowadzone są zajęcia poza uczelnią oraz praktyki zawodowe,
3. dostępu do technologii informacyjno-komunikacyjnej (w tym Internetu, a także platformy e-learningowej, w przypadku, gdy na ocenianym kierunku prowadzone jest kształcenie z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość) oraz stopnia jej wykorzystania w procesie nauczania i uczenia się studentów, w szczególności w ramach kształcenia umiejętności praktycznych,
4. udogodnień w zakresie infrastruktury i wyposażenia dostosowanych do potrzeb studentów z niepełnosprawnością,
5. dostępności infrastruktury, w tym oprogramowania specjalistycznego i materiałów dydaktycznych, w celu wykonywania przez studentów zadań wynikających z programu studiów w ramach pracy własnej,
6. systemu biblioteczno-informacyjnego uczelni, w tym dostępu do aktualnych zasobów informacji naukowej w formie tradycyjnej i elektronicznej, o zasięgu międzynarodowym oraz zakresie dostosowanym do potrzeb wynikających z procesu nauczania i uczenia się na ocenianym kierunku, w tym w szczególności dostępu do piśmiennictwa zalecanego w sylabusach,
7. sposobów, częstości i zakresu monitorowania, oceny i doskonalenia bazy dydaktycznej i naukowej oraz systemu biblioteczno-informacyjnego, a także udziału w ocenie różnych grup interesariuszy, w tym studentów,
8. spełnienia reguł i wymagań w zakresie infrastruktury dydaktycznej i naukowej, zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 powołanej ustawy.

Siedziba Nadbużańskiej Szkoły Wyższej mieści się w obiektach wynajmowanych od Zespołu Szkół w Siemiatyczach przy ulicy Kościuszki 43. Pomieszczenia są wynajmowane w oparciu o zawartą umowę. Obiekty położone są w bezpośrednim sąsiedztwie centrum miasta.

W budynku Zespołu Szkół w Siemiatyczach o powierzchni około 1.000 m<sup>2</sup>, znajdują się: rektorat, administracja, sale dydaktyczne, sala komputerowa, laboratoria, biblioteka oraz sala gimnastyczna.

Sale dydaktyczne wyposażone są w projektory multimedialne, głośniki, ekrany, tablice kredowe, odpowiednio regulowane oświetlenie, gniazda elektryczne do ładowania urządzeń mobilnych.

W pomieszczeniach administracyjnych uczelni znajduje się kserokopiarka, skaner, 2 stacjonarne komputery, 2 laptopy oraz kilka drukarek. Urządzenia są dostępne dla studentów.

Pracownia komputerowa wyposażona jest w 15 stacjonarnych komputerów i 4 laptopy z odpowiednim oprogramowaniem, UPS y.

Pomieszczenia dysponują zapleczem sanitarno-higienicznym oraz dobrą komunikacją wewnątrz budynku. Hole i ciągi komunikacyjne są szerokie i przestronne umożliwiające swobodne przemieszczanie się.

W nowoczesnym budynku Zespołu Szkół znajduje się winda umożliwiająca osobom niepełnosprawnym dostęp do wszystkich sal dydaktycznych. Do wyłącznej dyspozycji osób niepełnosprawnych jest łazienka z toaletą.

W holu uczelni znajduje się automat do parzenia kawy, herbaty oraz możliwy jest zakup słodkich i słonych wyrobów cukierniczych.

Wokół budynków znajduje się parking i część rekreacyjna (boisko, park).

Biblioteka NSW, działając w niewielkiej uczelni, może zapewnić studentom indywidualne podejście oraz skuteczniej odpowiadać na ich potrzeby informacyjne i naukowe. Dostęp do zbiorów jest wolny, a na życzenie studenta bibliotekarz przygotowuje potrzebne lektury. Zamówienia można składać mailowo lub bezpośrednio na miejscu.

Biblioteka Nadbużańskiej Szkoły Wyższej im. M. J. Karpią w Siemiatyczach zapewnia studentom oraz kadrze dydaktycznej dostęp do infrastruktury bibliotecznej adekwatnej do realizacji kierunku studiów oraz zakładanych efektów uczenia się. Zgromadzony księgozbiór (3154 pozycje książkowe) odpowiada profilowi kształcenia i obejmuje literaturę naukową z zakresu nauk o zarządzaniu, nauk prawnych, administracji, ekonomii oraz innych dyscyplin stanowiących podstawę programową kierunku. Struktura księgozbioru została uporządkowana zgodnie z tematyką przedmiotów nauczania zgodnie UKD, co zapewnia studentom sprawny dostęp do materiałów dydaktycznych. Na zasób składają się zarówno podręczniki akademickie, monografie, literatura specjalistyczna, jak i publikacje uzupełniające (filozofia, psychologia, etyka, historia, literatura piękna). Księgozbiór podręczny stanowi niewielki odsetek zbiorów, obejmuje pozycje ogólnonaukowe przede wszystkim słowniki językowe.

Biblioteka posiada zbiory odpowiadające zakresowi zajęć dydaktycznych, m.in.:

- Zarządzanie biznesem i przedsiębiorstwem – 305 pozycji,
- Zarządzanie zasobami ludzkimi – 30 pozycji,
- Marketing – 200 pozycji,
- Mikroekonomia i makroekonomia – 235 pozycji,
- Nauki prawne – 240 pozycji,
- Administracja publiczna, w tym bezpieczeństwo publiczne – 95 pozycji,
- Rolnictwo i przedsiębiorczość rolnicza – 100 pozycji,
- Logistyka – 25 pozycji,
- Rachunkowość – 31 pozycji,

oraz działy wspierające realizację przedmiotów podstawowych, takich jak: organizacja i zarządzanie, mikro- i makroekonomia, finanse, matematyka i statystyka w zarządzaniu, rachunkowość, prawo w gospodarce, bezpieczeństwo publiczne, zarządzanie projektami, zarządzanie jakością, badania marketingowe, IT w zarządzaniu czy zarządzanie wiedzą.

Zasób biblioteczny obejmuje także literaturę dotyczącą współczesnych problemów rynku pracy, przywództwa, negocjacji, zarządzania innowacjami, audytu, zamówień publicznych, bezpieczeństwa państwa, ochrony danych i cyberbezpieczeństwa.

Obecnie nie prowadzimy prenumeraty bieżących czasopism, głównie ze względu na preferencje studentów oraz konieczność racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi uczelni. Mimo to czytelnicy mają dostęp do wcześniej zgromadzonych tytułów, takich jak: „Personel i Zarządzanie”, „Marketing w Praktyce”, „Gazeta Bankowa”, „Kwartalnik Nauk o Zarządzaniu”, „Gazeta Małych i Średnich Przedsiębiorstw”, „Samorząd Europejski”, „Manager Magazin”, „Podlaski Rynek Pracy”, „Nauka i Gospodarka”, „Gospodarka Narodowa” czy „Ekonomika i Organizacja Przedsiębiorstw”. W zbiorach znajdują się także Zeszyty Naukowe NSW oraz innych uczelni.

Zasoby są systematycznie uzupełniane, głównie dzięki darom.

W bibliotece znajduje się 425 publikacji w języku angielskim, przede wszystkim z zakresu zarządzania, marketingu, ekonomii i bankowości.

### **Współpraca biblioteczna i dostęp zewnętrzny**

Z uwagi na spadającą liczbę studentów oraz ograniczenia finansowe, Uczelnia zawarła porozumienie z Miejską Biblioteką Publiczną im. Ks. Anny Jabłonowskiej w Siemiatyczach, które zapewnia studentom dostęp do specjalistycznych i uzupełniających zasobów naukowych. Rozwiązanie to poszerza możliwości korzystania z literatury niezbędnej do realizacji programu studiów oraz przygotowywania prac dyplomowych.

### **Zasoby elektroniczne**

Od 2018 roku Uczelnia zapewnia studentom bezpłatny dostęp do ogólnopolskiej platformy publikacji naukowych ACADEMIKA, oferującej aktualne monografie, podręczniki i artykuły naukowe, w tym publikacje przygotowywane przez ośrodki akademickie z całego kraju. Dostęp do zasobów elektronicznych w sposób bezpośredni wspiera proces kształcenia, umożliwiając korzystanie z literatury najnowszej i specjalistycznej, również w sytuacji ograniczonych możliwości zakupu nowych publikacji drukowanych.

Biblioteka korzysta z bezpłatnego programu Bibliotekarz.NET, w którym znajduje się całość posiadanego księgozbioru. Studenci mają możliwość zamawiania potrzebnych tytułów i uzyskiwania informacji o ich dostępności za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Do dyspozycji użytkowników są stanowiska komputerowe z dostępem do Internetu oraz bezpłatne drukarki. Czytelnia oferuje piętnaście miejsc dla studentów.

Wymiana informacji między bibliotekarzami różnych typów bibliotek umożliwia racjonalny dobór zakupów i unikanie powielania tytułów, co w efekcie zwiększa różnorodność dostępnych pozycji dla studentów.

Zgromadzony księgozbiór, współpraca z biblioteką publiczną oraz dostęp do zasobów elektronicznych tworzą infrastrukturalne warunki umożliwiające realizację programu studiów oraz osiąganie zakładanych efektów uczenia się. Infrastruktura biblioteczna jest dostępna, uporządkowana tematycznie i dostosowana do potrzeb studentów, zapewniając możliwość samodzielnej pracy, przygotowania do zajęć oraz realizacji badań związanych z pracami dyplomowymi.

Infrastruktura dydaktyczna, biblioteczna i informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, zasoby biblioteczne podlegają systematycznym przeglądom, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Nadbużańskie Stowarzyszenie Edukacyjne zawarło umowy z właścicielami punktów, które świadczą dla uczelni usługi hotelarskie, gastronomiczne i poligraficzne. NSW dysponuje więc bazą noclegową przeznaczoną dla kadry i studentów dojeżdżających do Siemiatycz na zajęcia dydaktyczne.

### **Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)**

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.		

### **Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 5:**

.....

## Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:

1. zakresu i form współpracy uczelni z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym z pracodawcami oraz jej wpływu na koncepcję kształcenia, efekty uczenia się, program studiów i jego realizację, w tym realizację praktyk zawodowych,
2. sposobów, częstości i zakresu monitorowania, oceny i doskonalenia form współpracy i wpływu jej rezultatów na program studiów i doskonalenie jego realizacji.

Profil studiów na kierunku zarządzanie zakładem projektowanie programów nauczania i efektów kształcenia przede wszystkim na potrzeby rynku pracy, studentów i absolwentów w sektorach związanych z szeroko rozumianą działalnością gospodarczą i publiczną.

Podczas bieżących analiz oczekiwań rynku pracy i weryfikacji programu kształcenia brane są zatem pod uwagę głównie preferencje pracodawców z tych sektorów. Opinie i sugestie pracodawców oraz innych interesariuszy zewnętrznych traktowane są jako istotny głos doradczy uwzględniany podczas modyfikacji i aktualizacji programu studiów.

Informacje dotyczące zapotrzebowania rynku pracy oraz oczekiwań interesariuszy zewnętrznych względem zatrudnianych absolwentów zarządzania pozyskiwane są przez Uczelnię przede wszystkim za pomocą:

1. **Kontaktów pracowników z przedstawicielami pracodawców.** Kontakty te mają charakter zarówno bezpośrednich dyskusji (np. spotkań pracowników Uczelni z przedstawicielami sektora gospodarczego i publicznego podczas seminariów i konferencji, studenckich praktyk zawodowych), jak i rekomendacji pracodawców kierowanych do nauczycieli akademickich za pośrednictwem dokumentacji praktyk (m.in. taką funkcję pełnią dzienniki praktyk studenckich oraz arkusze oceny wypełniane w formie ankiety przez pracodawców). Jeszcze inną formą kontaktu jest współpraca z pracodawcami w zakresie opiniowania treści programowych i zakładanych efektów kształcenia oraz proponowanych przez nich zmian w efektach kształcenia, z wykorzystaniem opracowanej w tym celu korespondencji. Uczelnia współpracuje z **Siemiatyckim Konsorcjum Inicjatyw Gospodarczych (SKIG)**, stowarzyszeniem aktywnie wspierającym rozwój lokalnej przedsiębiorczości. Konsorcjum organizuje liczne wydarzenia biznesowe, takie jak targi, konferencje i spotkania przedsiębiorców, śniadania przedsiębiorców, które integrują środowisko lokalne oraz sprzyjają wymianie doświadczeń między biznesem, sektorem publicznym i organizacjami społecznymi. Współpraca uczelni ze SKIG wzmacnia relacje między środowiskiem akademickim a lokalnymi firmami i instytucjami, tworząc przestrzeń do realizacji wspólnych projektów edukacyjnych, badawczych i społecznych. Dzięki temu studenci mogą korzystać z ofert praktyk, które pozwalają im zdobywać kompetencje zgodne z aktualnymi potrzebami rynku pracy. Partnerstwo to przyczynia się również do budowania kapitału intelektualnego regionu oraz podnosi atrakcyjność oferty edukacyjnej uczelni poprzez większe powiązanie kształcenia z realnymi wyzwaniami lokalnej gospodarki. Wspólne inicjatywy wspierają ponadto rozwój innowacji i wzmacniają potencjał przedsiębiorczości w regionie.
2. **Za pośrednictwem opinii przedstawicieli sektorów pracy zatrudniających absolwentów i praktyków.** Aby skutecznie wychodzić naprzeciw oczekiwaniom interesariuszy większość spośród zajęć, w szczególności zaś zajęcia specjalizacyjne, prowadzone są przez praktyków (specjalistów i menedżerów) posiadających stopień naukowy doktora, zatrudnionych w NSW w Siemiatyczach, którzy nie tylko przekazują niezbędne informacje o wymaganych efektach kształcenia, ale także biorą czynny udział w ich wdrażaniu oraz służą radą w zakresie proponowanych usprawnień podczas projektowania programów nauczania.
3. **Pozyskiwaniu informacji służą także badania kierunków rozwoju rynku pracy** oraz uczestnictwo przedstawicieli Uczelni w **spotkaniach lub konferencjach z udziałem interesariuszy zewnętrznych.** Przypadek pierwszy oznacza w praktyce monitorowanie przez pracowników Uczelni publikacji

poruszających kwestie aktualnych trendów w sektorach oraz poszukiwanych przez pracodawców kompetencji, które zapewniają perspektywy zawodowe studentom i absolwentom zarządzania. Wnioski z badań uwzględniane są podczas projektowania programów studiów i definiowania efektów kształcenia studentów odpowiednich specjalności. Przykładem praktycznej realizacji przypadku drugiego jest udział nauczycieli akademickich w konferencjach, spotkaniach, seminariach z przedstawicielami jednostek pozauczelnianych, tj. różnego rodzaju przedsiębiorstw, jednostek administracji państwowej i samorządowej. Ich opinie i wskazówki stanowią źródło szczegółowych informacji o potrzebach rynku pracy i kierunkach jego rozwoju. Informacje te zostały następnie wykorzystane w przygotowaniu treści programowych i zakładanych efektów kształcenia poszczególnych przedmiotów w programie studiów dla kierunku zarządzanie.

4. **Konsultacje z reprezentantami społeczności studentów.** Opinie dotyczące preferencji interesariuszy, jakimi są studenci uczelni, zgłaszane są zarówno w formie bezpośredniej (podczas spotkań przedstawicieli Uczelni ze studentami lub ich przedstawicielami), jak również poprzez ankietyzację studentów. Konkluzje z tego rodzaju spotkań i wyniki ankiet podlegają dalszym dyskusjom na poziomie uczelnianym, czego efektem mogą być konkretne zmiany w programie studiów: treściach programowych i zakładanych efektach kształcenia.

Uczelnia, z uwagi na swoją specyfikę (mała, relacje ze studentami bliskie, pozbawione anonimowości) ma możliwość na bieżąco, w oparciu o kontakty bezpośrednie monitorować losy i kariery zawodowe swoich absolwentów, jednak nie ma to charakteru w pełni sformalizowanego.

Monitoring karier zawodowych absolwentów prowadzony przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego przy wykorzystaniu danych z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz informacji z systemu POL-on pokazuje, że absolwenci NSW W Siemiatyczach kierunku zarządzanie mieszczą się zdecydowanie powyżej średniej.

Dotychczasowe wyniki badań za 2023 rok, pokazują że absolwenci NSW znaleźli się na 36 pozycji (ze wszystkich 80 uczelni z określonymi kryteriami) w Polsce w zestawieniu wynagrodzenia brutto dla absolwentów kierunku Zarządzania na studiach niestacjonarnych I stopnia oraz na 1 pozycji w województwie podlaskim z zarobkami 5 638,01 zł brutto (w dziedzinie nauk społecznych w kraju 4 815,02 zł brutto).

Biorąc pod uwagę czas poszukiwania pracy etatowej (w miesiącach) wśród absolwentów kierunku Zarządzania na studiach niestacjonarnych I stopnia Nadbużańska Szkoła Wyższa jest na 19 pozycji w Polsce ze wskaźnikiem 0,55 (krajowy wskaźnik w dziedzinie nauk społecznych wynosił w 2023 roku 1,66 miesiąca) oraz na 2 pozycji pod względem poszukiwania pracy etatowej w województwie podlaskim.

**Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)**

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.		

**Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 6:**

.....

**Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku**

*Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:*

1. roli umiędzynarodowienia procesu kształcenia w koncepcji kształcenia i planach rozwoju kierunku (przy uwzględnieniu każdego z ocenianych poziomów studiów),
2. aspektów programu studiów i jego realizacji, które służą umiędzynarodowieniu, ze szczególnym uwzględnieniem kształcenia w językach obcych,
3. stopnia przygotowania studentów do uczenia się w językach obcych i sposobów weryfikacji osiągnięcia przez studentów wymaganych kompetencji językowych oraz ich oceny,
4. skali i zasięgu mobilności i wymiany międzynarodowej studentów i kadry,
5. udziału wykładowców z zagranicy w prowadzeniu zajęć na ocenianym kierunku,
6. sposobów, częstości i zakresu monitorowania i oceny umiędzynarodowienia procesu kształcenia oraz doskonalenia warunków sprzyjających podnoszeniu jego stopnia, jak również wpływu rezultatów umiędzynarodowienia na program studiów i jego realizację.

NSW w Siemiatyczach ma sprzyjające warunki umiędzynarodowieniu kształcenia na kierunku zarządzanie. Nauczyciele akademicy są przygotowani do nauczania i mogą prowadzić zajęcia w języku rosyjskim, angielskim lub niemieckim. Studenci uczą się języka angielskiego przez 4 semestry w wymiarze 12 godzin ćwiczeń w semestrze (po 2 ECTS w semestrze) i 1 semestr 8 godzin ćwiczeń (1 ECTS). Łącznie lektorat z języka angielskiego pozwala zdobyć studentom 9 punktów ECTS z wykorzystaniem 56 godzin kontaktowych i 20 godzin konsultacji. Uczelnia nie prowadzi zajęć w językach obcych.

Wielu wykładowców ma międzynarodowe kontakty zawodowe, które wykorzystują do szukania studentów. Niestety w NSW nie ma studentów zagranicznych.

W bieżącym roku akademickim z międzynarodowej wymiany akademickiej nie korzysta żaden polski student. Specyfika uczelni kształcącej jedynie na studiach niestacjonarnych osoby pracujące zawodowo napotyka na bariery w zainteresowaniu studentów długotrwałymi wyjazdami zagranicznymi.

**Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)**

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.		

**Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 7:**

.....

**Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia**

Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:

1. dostosowania systemu wsparcia do potrzeb różnych grup studentów, w tym potrzeb studentów z niepełnosprawnością,
2. zakresu i form wspierania studentów w procesie uczenia się,
3. form wsparcia:

- a) krajowej i międzynarodowej mobilności studentów,
  - b) we wchodzeniu na rynek pracy lub kontynuowaniu edukacji,
  - c) aktywności studentów: sportowej, artystycznej, organizacyjnej, w zakresie przedsiębiorczości,
4. systemu motywowania studentów do osiągnięcia lepszych wyników w nauce oraz działalności naukowej oraz sposobów wsparcia studentów wybitnych,
  5. sposobów informowania studentów o systemie wsparcia, w tym pomocy materialnej,
  6. sposobu rozstrzygania skarg i rozpatrywania wniosków zgłaszanych przez studentów oraz jego skuteczności,
  7. zakresu, poziomu i skuteczności systemu obsługi administracyjnej studentów, w tym kwalifikacji kadry wspierającej proces kształcenia,
  8. działań informacyjnych i edukacyjnych dotyczących bezpieczeństwa studentów, przeciwdziałania dyskryminacji i przemocy, zasad reagowania w przypadku zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa, dyskryminacji i przemocy wobec studentów, jak również pomocy jej ofiarom,
  9. współpracy z samorządem studentów i organizacjami studenckimi,
  10. sposobów, częstości i zakresu monitorowania, oceny i doskonalenia systemu wsparcia oraz motywowania studentów, jak również oceny kadry wspierającej proces kształcenia, a także udziału w ocenie różnych grup interesariuszy, w tym studentów.

System wsparcia studentów funkcjonujący na Uczelni obejmuje działania ukierunkowane na rozwój kompetencji akademickich, społecznych i zawodowych oraz pomoc w płynnym wejściu na rynek pracy. Rozwiązania te są regularnie monitorowane i doskonalone, a ich celem jest stworzenie środowiska sprzyjającego efektywnemu studiowaniu oraz pełnemu wykorzystaniu potencjału studentów.

Uczelnia prowadzi działania mające na celu zapewnienie równego dostępu do kształcenia dla wszystkich grup studentów. System obejmuje:

- możliwość korzystania z indywidualnej organizacji studiów (IOS),
- dostosowanie form zajęć i egzaminów do specyficznych potrzeb,
- zapewnienie dostępności architektonicznej, cyfrowej i komunikacyjnej,

Zakres i formy wspierania studentów w procesie uczenia się obejmuje m.in.:

- wsparcie nauczycieli akademickich i konsultacje projektowe,
- warsztaty rozwijające kompetencje miękkie: organizację pracy, zarządzanie czasem, techniki uczenia się,
- pomoc w radzeniu sobie ze stresem egzaminacyjnym.

Uczelnia informuje studentów o możliwościach dalszych studiów II stopnia.

NSW wspiera rozwój pozaformalny poprzez docenienie osiągnięć sportowych studentów.

Uczelnia wykorzystuje system motywowania studentów i wsparcie studentów wybitnych. System motywacyjny obejmuje:

- stypendia rektora za wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe,
- promocję osiągnięć studentów na stronach uczelni i w mediach społecznościowych.

Informacja o wsparciu jest przekazywana poprzez:

- strony internetowe uczelni,
- spotkania adaptacyjne dla studentów pierwszego roku,
- współpracę z samorządem studenckim.

NSW prowadzi formalny system zgłaszania skarg i wniosków, rejestrowanie spraw i monitorowanie terminów odpowiedzi, analizę zgłoszeń i podejmowanie działań naprawczych. Studenci mogą składać wnioski dotyczące ulepszenia organizacji procesu kształcenia, usprawnienia pracy, zaspokojenia potrzeb społeczności akademickiej, bezpieczeństwa i higieny pracy, a przede wszystkim doskonalenia jakości kształcenia. Wnioski i skargi mogą być składane indywidualnie, grupowo lub za pośrednictwem samorządu studentów, w sposób pisemny, drogą bezpośrednią lub korespondencyjną, w tym też elektroniczną na adres mailowy [nsw.rektorat@op.pl](mailto:nsw.rektorat@op.pl).

System obsługi studentów w NSW obejmuje:

- nowoczesne systemy elektroniczne (e-dziekanat),
- dostępność pracowników dziekanatu,

- monitoring jakości obsługi (np. ankiety studenckie, audyty wewnętrzne),
- standardy komunikacji i czasu odpowiedzi.

Wnioski studentów związane z przebiegiem studiów, wymienione w Regulaminie Studiów, kierowane do Dziekana Wydziału mogą być składane przez studentów w formie pisemnej w Dziekanacie w godzinach urzędowania lub przesyłane pocztą.

Działania informacyjne i edukacyjne w NSW dotyczą również bezpieczeństwa, przeciwdziałania dyskryminacji i przemocy. Uczelnia realizuje działania obejmujące:

- kampanie dotyczące przeciwdziałania przemocy, molestowaniu i dyskryminacji,
- szkolenia z zakresu bezpieczeństwa fizycznego i cyfrowego,

Władze NSW w Siemiatyczach ściśle współpracują z samorządem studenckim poprzez:

- udział studentów w pracach komisji (stypendialna) i ciał kolegialnych (Senat NSW),
- konsultacje zmian w regulaminach i procedurach,
- wymianę informacji i uwzględnianie opinii studentów w procesie decyzyjnym.

Losy absolwentów Nadbużańskiej Szkoły Wyższej im. Marka J. Karpia w Siemiatyczach są na bieżąco monitorowane. Pracownicy uczelni utrzymują kontakt telefoniczny, mailowy z osobami, które ukończyły studia I stopnia. Większość z nich kontynuuje studia na studiach magisterskich.

Doskonałym źródłem informacji o absolwentach Uczelni jest ELA - ogólnopolski system monitorowania Ekonomicznych Losów Absolwentów szkół wyższych, który wykorzystuje dane z rejestrów systemu POL-on (m.in. o wykształceniu absolwentów szkół wyższych) i ZUS (o sytuacji zawodowej absolwentów: zatrudnieniu, bezrobociu, wynagrodzeniach). Dzięki czemu można poznać i dokonać całościowej oceny ekonomicznych losów absolwentów na rynku pracy.

Nadbużańska Szkoła Wyższa im. Marka J. Karpia w Siemiatyczach osiąga dobre wskaźniki, które potwierdzają losy ekonomiczne naszych absolwentów, zajmujących wysokie stanowiska kierownicze w firmach, jednostkach samorządowych, bankach oraz podejmujących własną działalność gospodarczą.

Absolwenci pozytywnie oceniają stopień przygotowania specjalistycznego oraz kompetencji interpersonalnych nabytych w trakcie procesu kształcenia. Pozytywnie oceniają także przydatność doświadczenia zdobytego w trakcie praktyk zawodowych.

Władze uczelni i osoby odpowiedzialne za programy studiów dzięki analizie wskaźników i precyzyjnej diagnozie, korzystając z bazy danych ELA, skutecznie dostosowują programy studiów do potrzeb rynku pracy.

#### **Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)**

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.		

#### **Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 8:**

.....

#### **Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach**

Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:

- zakresu, sposobów zapewnienia aktualności i zgodności z potrzebami różnych grup odbiorców, w tym przyszłych i obecnych studentów, udostępnianej publicznie informacji o warunkach przyjęć na studia, programie studiów, jego realizacji i osiągniętych wynikach,
- sposobów, częstości i zakresu oceny publicznego dostępu do informacji, udziału w ocenie różnych grup interesariuszy, w tym studentów, a także skuteczności działań doskonalących w tym zakresie.

Na podstawie przepisów Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia w Nadbużańskiej Szkole Wyższej w Siemiatyczach ocena dostępności informacji na temat kształcenia dotyczy:

- dokładnych i aktualnych informacji o ofercie dydaktycznej NSW, jakości kształcenia i poziomie wykształcenia absolwentów, które są dostępne dla wszystkich zainteresowanych, a w szczególności dla uczniów szkół średnich, potencjalnych kandydatów na studia, studentów, pracodawców i administracji państwowej i samorządowej, nauczycieli akademickich i całego środowiska naukowego,
- oferty dydaktycznej, która zawiera dane o zasadach rekrutacji, poziomach kształcenia i systemach studiów, sylwetce absolwenta, o rodzajach obowiązujących praktyk w czasie studiów i innych możliwościach kształcenia na kierunku studiów,
- informacji, które są powszechnie dostępne w wersji pisemnej (informatory, ulotki, plakaty, wydawnictwa dydaktyczne itp.) i elektronicznej (Internetowa strona NSW, Facebook),
- aktywnych form promocji kierunku studiów i uczelni realizowanych przez okresowe spotkania z młodzieżą, nauczycielami szkół średnich, studentami (dni otwarte, konkursy, konferencje naukowe, seminaria itp.). Realizowana jest prezentacja możliwości i jakości kształcenia studentów Nadbużańskiej Szkoły Wyższej w Siemiatyczach w środkach masowego przekazu (prasa, radio).

Władze Uczelni uznają za celowe zasięganie opinii absolwentów Nadbużańskiej Szkoły Wyższej o programie nauczania, kadrze nauczającej, organizacji procesu kształcenia i osiągniętych efektach edukacji, o wadach i zaletach odbytych studiów. Absolwenci kierunku studiów, anonimowo i dobrowolnie, mogą wyrazić swoją opinię za pomocą ankiety.

Opinie pracodawców o poziomie zatrudnianych absolwentów Nadbużańskiej Szkoły Wyższej pozyskiwane są w trakcie spotkań przedstawicieli biznesu w Uczelni oraz na podstawie pisemnych deklaracji przy organizowaniu studenckich praktyk zawodowych.

#### **Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)**

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.		

#### **Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 9:**

.....

#### **Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów**

Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:

1. sposobów sprawowania nadzoru merytorycznego, organizacyjnego i administracyjnego nad kierunkiem studiów, kompetencji i zakresu odpowiedzialności osób odpowiedzialnych za kierunek, w tym kompetencje i zakres odpowiedzialności w zakresie ewaluacji i doskonalenia jakości kształcenia na kierunku,
2. zasad projektowania, dokonywania zmian i zatwierdzania programu studiów,
3. sposobów i zakresu bieżącego monitorowania oraz okresowego przeglądu programu studiów na ocenianym kierunku oraz źródeł informacji wykorzystywanych w tych procesach,
4. sposobów oceny osiągnięcia efektów uczenia się przez studentów ocenianego kierunku, z uwzględnieniem poszczególnych etapów kształcenia, jego zakończenia oraz przydatności efektów uczenia się na rynku pracy lub w dalszej edukacji, jak też wykorzystania wyników tej oceny w doskonaleniu programu studiów,
5. zakresu, form udziału i wpływu interesariuszy wewnętrznych, w tym studentów, i interesariuszy zewnętrznych na doskonalenie i realizację programu studiów,
6. sposobów wykorzystania wyników zewnętrznych ocen jakości kształcenia i sformułowanych zaleceń w doskonaleniu programu kształcenia na ocenianym kierunku.

Troska o stałe podnoszenie jakości kształcenia tworzona zarówno przez nauczycieli akademickich, jak i studentów, a także postanowienia Deklaracji Bolońskiej, nałożyła na społeczność akademicką obowiązek wprowadzenia systemu zapewnienia jakości kształcenia oraz mechanizmów jego monitorowania i doskonalenia.

W Nadbużańskiej Szkole Wyższej im. Marka Karpią w Siemiatyczach dokonywana jest systematyczna analiza jakości kształcenia. Opracowany jest Wewnętrzny System Zapewniania Jakości Kształcenia. Wyznaczone zostały podmioty i osoby, które sprawują nadzór merytoryczny, organizacyjny i administracyjny nad kierunkiem studiów.

Zasadnicze cele WSZJK to:

1. Stałe monitorowanie i podnoszenie jakości kształcenia w Nadbużańskiej Szkole Wyższej im. Marka J. Karpią w Siemiatyczach,
1. Okresowy przegląd programu kształcenia oraz modyfikacje, projektowanie i zatwierdzanie programu dokonywane jest systematycznie w sposób formalny, w oparciu o przyjęte procedury.
2. W Uczelni realizowana jest systematyczna ocena programu studiów, która oparta jest o wyniki analizy miarodajnych oraz wiarygodnych danych i informacji (ankiet studenckich dotyczących anonimowej oceny każdego wykładowcy przed ukończeniem zajęć z danego przedmiotu, opinii interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych), których zakres i źródła powstawania są właściwie dobrane do celów i zakresu oceny. Pozwala ona na identyfikowanie podstawowych wskaźników ilustrujących postępy i niepowodzenia studentów w uczeniu się i osiągnięciu efektów uczenia się.

Obowiązujący w NSW w Siemiatyczach WSZJK zapewniania:

1. monitorowanie standardów akademickich,
2. ocenę procesu nauczania,
3. ocenę jakości i warunków prowadzenia zajęć dydaktycznych,
4. ocenę dostępności informacji na temat kształcenia,
5. ocenę warunków socjalnych studentów,
6. zbieranie opinii absolwentów Nadbużańskiej Szkoły Wyższej o przebiegu odbytych studiów,
7. zbieranie opinii pracodawców o poziomie zatrudnianych absolwentów NSW,
8. wypracowanie instrumentów służących do realizacji pkt. 1 - 7.

Monitorowanie standardów akademickich polega na systematycznej analizie i ocenie na danym kierunku studiów składu kadry nauczającej z udokumentowanym dorobkiem naukowym w danej dziedzinie i dyscyplinie oraz dorobkiem dydaktycznym, zgodności programów nauczania z obowiązującymi standardami nauczania, obsady zajęć przez profesorów, doktorów habilitowanych, doktorów i specjalistów.

Ocena procesu nauczania obejmuje kierunek Zarządzania i składa się ona z ocen:

- charakterystyki kierunku studiów,
- sylwetki absolwenta,
- programu nauczania,
- planu studiów,
- wymagań egzaminacyjnych,
- wymagań stawianych pracom dyplomowym,
- programu i realizacji praktyk studenckich.

Ocena jakości i warunków prowadzenia zajęć dydaktycznych odbywa się na podstawie analizy danych pochodzących z dokumentacji procesu dydaktycznego oraz oceny zajęć i dotyczy:

- zgodności merytorycznej treści poszczególnych przedmiotów z obowiązującymi standardami nauczania i programem nauczania,
- warunków realizacji kształcenia, na które składają się:  
infrastruktura dydaktyczna: sale wykładowe, pracownie komputerowe, wyposażenie w środki audiowizualne, dostęp studentów do komputerów poza godzinami zajęć dydaktycznych itp.,
- liczebności studentów w grupach wykładowych, ćwiczeniowych, seminaryjnych,
- wyposażenie bibliotek i czytelni, dostęp studentów do komputerowych baz danych i katalogów w Uczelni i poza nią (liczba woluminów i warunki lokalowe),
- ocena pracy administracji, obsługi studentów, poziom komputeryzacji.

Ocena jakości zajęć dydaktycznych jest wspomagana anonimową ankietą oceny przedmiotu wypełnianą dobrowolnie przez studentów Nadbużańskiej Szkoły Wyższej im. Marka J. Karpia w Siemiatyczach.

Po zakończonym etapie kształcenia danego przedmiotu każdy nauczyciel akademicki zobowiązany jest do złożenia informacji o osiągnięciu zakładanych efektów kształcenia.

Zapewnienie wysokiej jakości procesu kształcenia wymaga profesjonalnie przygotowanej kadry nauczającej. Istotnym instrumentem oceny jakości procesu dydaktycznego są okresowe hospitacje zajęć.

Senat NSW poświęca czas, na swoich posiedzeniach, zagadnieniom doskonalenia jakości kształcenia na kierunku, wykorzystując w tym zakresie informacje zgromadzone w wyniku stosowania Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia.

**Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)**

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.		

**Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 10:**

.....

## Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów

Analiza SWOT programu studiów na ocenianym kierunku i jego realizacji, z uwzględnieniem szczegółowych kryteriów oceny programowej

	POZYTYWNE	NEGATYWNE
Czynniki wewnętrzne	<p><b>Mocne strony</b>  <i>należy wskazać <b>nie więcej niż pięć</b> najważniejszych atutów kształcenia na ocenianym kierunku studiów</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Lokalne zakorzenienie i misja społeczna</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. NSW działa w Siemiatyczach – miasteczku nad Bugiem – co daje bardzo silny lokalny charakter i możliwość wspierania rozwoju regionu.</li> <li>b. Uczelnia powstała jako oddolna inicjatywa aktywnych mieszkańców regionu m.in. w reakcji na brak lokalowych możliwości edukacyjnych i potrzebę kształcenia mieszkańców regionu.</li> <li>c. Uczelnia wypełnia lukę edukacyjną w regionie i przyciąga osoby, które nie chcą lub nie mogą studiować w dużych miastach.</li> <li>d. Uczelnia ma dobre wskaźniki zatrudnienia absolwentów. Absolwenci szybko znajdują lub zmieniają pracę i osiągają solidną medianę zarobków.</li> </ol> </li> <li>2. <b>Oferta kształcenia dostosowana do potrzeb praktycznych</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. NSW oferuje kierunek <b>zarządzanie</b> z różnymi specjalizacjami: zarządzanie firmą, zarządzanie bezpieczeństwem,</li> <li>b. NSW wprowadziło <b>profil praktyczny</b> na kierunku Zarządzanie w roku akademickim <b>2018/2019</b></li> <li>c. Niestacjonarna forma studiów umożliwia łączenie pracy zawodowej z nauką. Mniej dni uczęszczania na uczelnię,</li> </ol> </li> <li>3. <b>Doświadczenie i stabilność</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Uczelnia działa od 2001 roku, co świadczy o pewnej trwałości i doświadczeniu w prowadzeniu działalności akademickiej. W 2026 roku odbędzie się 25 uroczysta inauguracja roku akademickiego,</li> </ol> </li> </ol>	<p><b>Słabe strony</b>  <i>należy wskazać <b>nie więcej niż pięć</b> najpoważniejszych ograniczeń utrudniających realizację procesu kształcenia i osiąganie przez studentów zakładanych efektów uczenia się</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Ograniczona oferta kierunkowa</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. NSW oferuje zaledwie <b>jeden kierunek – zarządzanie</b>. Brak dywersyfikacji kierunków może ograniczać atrakcyjność uczelni dla szerszego grona kandydatów.</li> </ol> </li> <li>2. <b>Brak własnej infrastruktury akademickiej</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Uczelnia nie posiada własnych budynków dydaktycznych – wynajmuje sale od Zespołu Szkół w Siemiatyczach.</li> <li>b. NSW jako bardzo mała uczelnia dysponuje mniej rozbudowaną bazą naukową – co może ograniczać możliwości nauki zaawansowanych technologii lub badań.</li> </ol> </li> <li>3. <b>Ograniczone możliwości finansowe</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Jako uczelnia niepubliczna, NSW polega głównie na opłatach od studentów – wahania rekrutacji mogą szybko wpływać na budżet uczelni.</li> </ol> </li> <li>4. <b>Brak prowadzenia badań naukowych</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Uczelnia traci możliwość integrowania najnowszej wiedzy z procesem dydaktycznym. Studenci mają mniejszy kontakt z innowacjami oraz praktyką naukową.</li> </ol> </li> <li>5. <b>Niska rozpoznawalność i renoma uczelni</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. NSW jest uczelnią niepubliczną i lokalną, dlatego może mieć mniejszą rozpoznawalność na rynku krajowym w porównaniu do dużych, prestiżowych uczelni.</li> <li>b. Mniejsza uczelnia – mniejsza liczba absolwentów co ogranicza</li> </ol> </li> </ol>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>b. Ma uznanie i wpisana jest w rejestr uczelni nadzorowanych przez ministra edukacji, co potwierdza jej formalną legitymizację,</li> <li>c. NSW dotychczas wypromowało 1064 absolwentów z tytułem licencjata</li> </ul> <p><b>4. Elastyczny model nauczania</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Rekrutacja na studia I stopnia (niestacjonarne) – przyjmowanie kandydatów na podstawie złożonych dokumentów, co może przyciągać osoby, które nie chcą studiów tradycyjnych lub mają ograniczone możliwości czasowe,</li> <li>b. Obecność systemu e-rekrutacji oraz e-dziekanatu, co ułatwia zarządzanie procesami administracyjnymi dla studentów.</li> <li>c. Profil praktyczny. Zajęcia realizowane są przez osoby posiadające stopień naukowy i doświadczenie dydaktyczne i naukowe w pracy w szkole wyższej oraz doświadczenie praktyczne zdobyte na stanowiskach eksperckich, menedżerskich oraz podczas prowadzenia własnego biznesu,</li> <li>d. Warunki lokalowe do realizacji dydaktyki na odpowiednim poziomie</li> </ul> <p><b>5. Kosztowo atrakcyjne dla studentów lokalnych</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Uczelnia znajduje się w Siemiatyczach co może być wygodne dla lokalnych mieszkańców i osób z regionu. Brak potrzeby zakwaterowania w czasie zjazdów, co oznacza mniejsze koszty dla osób, które mieszkają lokalnie. Dla studentów przyjezdnych bogata oferta noclegów w bursie szkolnej lub kwaterach prywatnych. Cena studiów stosunkowo umiarkowana. Relatywnie niskie koszty związane z pobytem studentów na Uczelni</li> </ul>	<p>networking: absolwent-absolwent i wpływa na możliwości rekomendacji.</p>
--	--	---

Czynniki zewnętrzne	<p><b>Szanse</b>  <i>należy wskazać <b>nie więcej niż pięć</b> najważniejszych zjawisk i tendencji występujących w otoczeniu uczelni, które mogą stanowić impuls do rozwoju kierunku studiów</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Rosnące zapotrzebowanie na edukację lokalną i praktyczne umiejętności menedżerskie</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Mieszkańcy regionów poza dużymi miastami coraz częściej poszukują lokalnych uczelni, by zdobywać wyższe wykształcenie bez przeprowadzki. NSW może wykorzystać tę tendencję,</li> <li>b. Możliwość poszerzenia oferty o specjalności dostosowane do lokalnych potrzeb – np. zarządzanie rolnictwem, agroturystyką, rozwój lokalny, przedsiębiorczość regionalna,</li> <li>c. Firmy coraz częściej poszukują pracowników z realnym doświadczeniem i zdolnością do wdrażania rozwiązań zarządczych,</li> <li>d. Absolwenci z praktycznym profilem mogą być bardziej atrakcyjni dla przedsiębiorstw lokalnych i regionalnych.</li> </ol> </li> <li>2. <b>Współpraca z samorządem, wojskiem i biznesem lokalnym</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Uczelnia może w szerszym zakresie nawiązywać partnerstwo ze samorządami powiatowymi w regionie i lokalnymi przedsiębiorstwami, by zapewnić staże, praktyki i wsparcie finansowe dla studentów,</li> <li>b. Organizacja warsztatów, seminariów czy wykładów gościnnych z przedsiębiorstwami co zwiększa wartość studiów dla studentów.</li> <li>c. W Siemiatyczach (dokładniej – w Czartajewie, powiat siemiatycki) powstaje <b>batalion czołgów</b>, który ma być częścią <b>1. Dywizji Piechoty Legionów</b>. Jednocześnie mowa jest o <b>brygadzie pancernej</b> tej dywizji, która ma działać w okolicy Siemiatycz. Posiadanie jednostki wojskowej w pobliżu (lub w zasięgu Siemiatycz) otwiera możliwość nawiązania</li> </ol> </li> </ol>	<p><b>Zagrożenia</b>  <i>należy wskazać <b>nie więcej niż pięć</b> czynników zewnętrznych, które utrudniają rozwój kierunku studiów i osiągnięcie przez studentów zakładanych efektów uczenia się</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Konkurencja ze strony większych uczelni publicznych i prywatnych</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Uczelnie publiczne (np. w większych miastach) są darmowe lub oferują niższe czesne, co może przyciągać studentów z regionu,</li> <li>b. Inne uczelnie prywatne, które mają większą rozpoznawalność lub lepszą ofertę kierunkową, mogą konkurować o tych samych kandydatów.</li> <li>c. Coraz więcej uczelni oferuje zarządzanie w formie hybrydowej lub online, co może zniechęcać do niestacjonarnych studiów lokalnych.</li> </ol> </li> <li>2. <b>Spadek demograficzny i mniejsza liczba maturzystów w regionie. Odchodzenie studentów.</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Siemiatycze to małe miasto, a region Podlasia boryka się z depopulacją w wielu miejscach. Mniejsza liczba młodych osób może ograniczać pulę potencjalnych studentów,</li> <li>b. Mniejszy popyt na studia w regionie może prowadzić do trudności w utrzymaniu wysokiej rekrutacji.</li> <li>c. Studenci niestacjonarni, którzy pracują, mogą zrezygnować z nauki w razie problemów życiowych (zmiana pracy, pogorszenie sytuacji finansowej). Brak elastyczności (np. harmonogramu zajęć) może skutkować mniejszą retencją studentów.</li> </ol> </li> <li>3. <b>Finansowanie i stabilność ekonomiczna</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Koszty wynajmu infrastruktury (sale wykładowe, infrastruktura dydaktyczna), koszty wynagrodzeń mogą rosnąć, co stanowi zagrożenie, jeśli przychody są niestabilne.</li> </ol> </li> <li>4. <b>Niedostateczna oferta kierunkowa / mała dywersyfikacja</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Oferta kierunkowa jest ograniczona - zarządzanie,</li> </ol> </li> <li>5. <b>Ryzyko regulacyjne i zmiany w polityce szkolnictwa wyższego</b></li> </ol>
---------------------	--	--

<p>formalnej współpracy uczelni z wojskiem — np. w postaci seminariów, szkoleń, kursów dla studentów. NSW może oferować programy studiów lub specjalności związane z <b>zarządzaniem bezpieczeństwem</b>, logistyką wojskową, zarządzaniem mieniem, co jest spójne ze specjalnością zarządzanie bezpieczeństwem. Możliwe są także praktyki, staże u żołnierzy, wsparcie mentoringowe ze strony kadry wojskowej, co może zwiększyć atrakcyjność uczelni i jej ofertę edukacyjną.</p> <p>d. Wraz z żołnierzami zamieszkają członkowie ich rodzin. Uczelnia oferuje im możliwość podjęcia studiów.</p> <p><b>3. Cyfryzacja nauczania i rozwój oferty online. Rozwój edukacji hybrydowej</b></p> <p>a. Rozwój edukacji hybrydowej lub zdalnej (e-learning) może pomóc dotrzeć do osób, które nie mogą jeździć na zjazdy w weekendy (np. z innych części Polski).Wzrost znaczenia nauczania hybrydowego i zdalnego stwarza szanse na zwiększenie liczby studentów niestacjonarnych. Platformy e-learningowe obniżają koszty i zwiększają elastyczność kształcenia</p> <p><b>4. Dywersyfikacja oferty edukacyjnej</b></p> <p>a. Rozszerzenie kierunków studiów (np. o nowe obszary gospodarki, nowe profile zarządzania, technologie) by przyciągnąć szerszą grupę kandydatów.</p> <p>b. Rozszerzenie oferty kierunku o specjalizacje (np. zarządzanie małym biznesem, zarządzanie projektami, zarządzanie w sektorze publicznym) może przyciągnąć więcej kandydatów.</p> <p>c. Wprowadzenie kursów specjalnościowych i podyplomowych oraz szkoleń z zarządzania dla dorosłych (np. menedżerów lokalnych firm, samorządowców) może zwiększyć zasięg uczelni.</p> <p><b>5. Budowanie marki uczelni</b></p>	<p>a. Zmiany w przepisach dotyczących finansowania uczelni niepublicznych lub dopuszczania nowych kierunków/studiowania mogą wpłynąć negatywnie na działalność NSW.</p>
---	---

	<p>a. Poprzez sukcesy absolwentów (np. ich zatrudnienie, rozwój biznesów) uczelnia może budować swoją reputację.</p> <p>b. Aktywna promocja w mediach społecznościowych oraz promocja lokalna oraz marketing uczelni może zwiększyć świadomość i prestiż NSW.</p>	
--	---	--

Nadbużańska Szkoła Wyższa  
im. Marka J. Karpia  
(Pieczęć uczelni)  
17-300 Siemiatycze, ul. Kosciuszki 43  
tel./fax 85 855 53 19

REKTOR  
Nadbużańskiej Szkoły Wyższej  
im. Marka J. Karpia  
dr Tadeusz Dembny, prof. NSW  
(podpis Rektora)

(podpis Dziekana)

Siemiatycze, dnia 22 grudnia 2025

(miejsce)