

REGULAMIN HOSPITACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

1. Hospitacje zajęć dydaktycznych są jednym z elementów Wewnętrznego Systemu Zarządzania Jakością Kształcenia.
2. Hospitacje mają na celu dbanie o rozwój dydaktyczny osób prowadzących zajęcia (hospitacja o charakterze doradczym i doskonalącym) oraz eliminowanie zjawisk niepożądanych, wpływających na obniżenie jakości kształcenia (hospitacja o charakterze kontrolnym i oceniającym).
3. Odpowiedzialnym za przeprowadzenie hospitacji zajęć dydaktycznych jest Dziekan. Do przeprowadzenia hospitacji zajęć może on upoważnić nauczyciela ze stopniem naukowym co najmniej doktora.
4. Procedurą hospitacji powinni być obejmowani przede wszystkim prowadzący zajęcia dydaktyczne:
 - a. nauczyciele akademicki zatrudnieni na podstawie umowy cywilno-prawnej (niebędący etatowymi pracownikami NSW),
 - b. nauczyciele akademicki ze stopniem doktora, zatrudnieni na podstawie umowy o pracę, w ciągu trzech pierwszy lat od momentu zatrudnienia,
 - c. najniżej ocenieni w ankietach studenckich za poprzedni rok akademicki nauczyciele akademicki prowadzący zajęcia dydaktyczne.
5. Hospitacja może zostać przeprowadzona na wniosek nauczyciela akademickiego.
6. Hospitacji podlegają wszystkie rodzaje zajęć dydaktycznych prowadzonych na Uczelni, a więc: wykłady, ćwiczenia, warsztaty, konwersatoria i seminaria.
7. Nauczyciel akademicki, którego zajęcia zostaną wyznaczone do hospitacji, powinien zostać poinformowany o tym fakcie przez osobę odpowiedzialną za przeprowadzenie hospitacji na tydzień przed planowanym terminem hospitacji.
8. Hospitacje zajęć dydaktycznych jednego nauczyciela nie mogą odbywać się częściej niż jeden raz w semestrze.
9. Osoba przeprowadzająca hospitację jest zobowiązana do sporządzenia protokołu (załącznik nr 5).
10. Protokół z hospitacji powinien zawierać informacje o terminie i miejscu hospitowanych zajęć dydaktycznych, osobie hospitowanej (imię i nazwisko, tytuł/stopień naukowy), hospitowanych zajęciach (kierunku studiów, specjalności, poziomie kształcenia oraz semestrze, nazwie przedmiotu, formie zajęć i ich temacie). W części opisowej protokołu (uwagach na temat hospitowanych zajęć) osoba przeprowadzająca hospitację powinna odnieść się do kwestii takich jak:
 - a. zgodność celów i treści zajęć z programem przedmiotu zawartym w sylabusie,
 - b. dobór metod kształcenia i środków dydaktycznych do treści zajęć,
 - c. poziom merytoryczny prowadzonych zajęć,
 - d. zaangażowanie prowadzącego zajęcia oraz sposób przekazywania wiedzy,
 - e. w przypadku ćwiczeń, konwersatoriów, seminariów i warsztatów również zaangażowanie studentów w udział w zajęciach.
11. Wnioski z przeprowadzonej hospitacji powinny zostać omówione z osobą hospitowaną, co potwierdza ona podpisem na protokole hospitacji.
12. Dokumentacja związana z przeprowadzanymi hospitacjami jest przechowywana (np. dla potrzeb przeprowadzenia okresowej oceny pracowników).
13. Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia go przez Senat Uczelni.